

Schoolplan

2015 – 2018



Staatssecretarislaan 10

8015 BX Zwolle

tel: 038-4600973

directie-ijsselhof@ooz.nl

www.obs-ijsselhof.nl

Inhoudsopgave Schoolplan 2015-2018

Inhoud

Hoofdstuk 1	Inleiding	6
1.1	Procedures voor het opstellen en vaststellen van het schoolplan	7
1.2	Verwijzingen naar documenten	7
Hoofdstuk 2	Schoolbeschrijving	10
2.1	Kenmerken school	10
2.2	Kenmerken directie en leraren	11
2.3	Kenmerken leerlingen	12
2.4	Kenmerken ouders en omgeving	12
2.5	Prognoses: interne en externe ontwikkelingen	13
Hoofdstuk 3	Het onderwijskundig beleid	16
3.1	De missie	16
3.1.1	Missie van onze school	16
3.1.2	Slogan en kernwaarden	16
3.1.3	Professioneel werkklimaat	17
3.1.4	Missiebeleid	17
3.2	De visies van de school	18
3.2.1	Algemeen	18
3.2.1.1	Levensbeschouwelijke identiteit	21
3.2.1.2	Lesgeven, pedagogisch en didactisch handelen	22
3.2.1.3	Zorg en begeleiding	22
3.2.2	Specifiek	23
3.2.2.1	New Pedagogies for Deep Learning	23
3.2.2.2	Onderwijskundig concept	26
3.3	Leerstofaanbod	27
3.4	Taalleesonderwijs	29
3.5	Rekenen en Wiskunde	30
3.6	Sociaal-emotionele ontwikkeling	30
3.7	Actief Burgerschap, sociale cohesie en duurzame ontwikkeling	31

3.8	ICT.....	33
3.9	Leertijd	34
3.10	Pedagogisch Klimaat	34
3.11	Didactisch handelen.....	35
3.12	Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	36
3.13	Zorg en begeleiding	37
3.14	Passend onderwijs, afstemming [HGW – 1-zorgroute]	37
3.15	Opbrengstgericht werken.....	39
3.16	Opbrengsten [van het onderwijs]	41
Hoofdstuk 4	 Integraal personeelsbeleid	42
4.1	Onze organisatorische doelen	42
4.2	De schoolleiding	43
4.3	Beroepshouding – professionele cultuur	44
4.4	Integraal personeelsbeleid [inclusief professionalisering]	45
4.5	Instrumenten voor personeelsbeleid.....	46
4.5.1	Academische opleidingsschool	46
4.5.1.1	Vierslagleren	47
4.5.1.2	Beleid m.b.t. stagiaires	48
4.5.2	Werving en selectie.....	48
4.5.3	Introductie en begeleiding.....	48
4.5.4	Taakbeleid	48
4.5.5	Collectief leren	48
4.5.6	Klassenbezoek.....	50
4.5.7	Persoonlijke Ontwikkelplannen [POP]	50
4.5.8	Het bekwaamheidsdossier	50
4.5.9	Functioneringsgesprekken	51
4.5.10	Deskundigheidsbevordering [scholing – professionalisering]	51
4.5.11	Intervisie	51
4.5.12	Teambuilding	51
4.5.13	Beoordelingsgesprekken.....	52
4.6	Verzuimbeleid.....	52
Hoofdstuk 5	 Organisatie en beleid.....	53
5.1	Organisatiestructuur Openbaar [primair] onderwijs Zwolle	53

5.2	Structuur [groeperingsvormen]	55
5.2.1	Sociale Veiligheid.....	56
5.2.2	Risico-Inventarisatie en Evaluatie [RI&E]	57
5.2.3	Arbobeleid	57
5.3	De interne communicatie.....	58
5.4	De communicatie met externe instanties.....	59
5.5	De communicatie met ouders	59
5.6	Voor- en vroegschoolse educatie	60
5.7	Kinderopvang	60
Hoofdstuk 6	Financieel beleid	61
Hoofdstuk 7	Kwaliteitsbeleid.....	62
7.1	Kwaliteitszorg	62
7.2	Wet- en regelgeving	63
7.3	Terugblik Schoolplan 2011-2015 en zelfevaluatie.....	63
7.4	Koers en Ambitie	63
7.5	Analyse inspectierapport	64
7.6	Quick Scan en analyse	65
7.7	Analyse oudervragenlijst	66
7.8	Analyse leerlingenvragenlijst	67
7.9	Analyse lerarenvragenlijst [zie ook 5.3.3: RI&E]	68
7.10	Het evaluatieplan	68
7.11	Kwaliteitsprofiel – onze verbeterpunten.....	68



Voorwoord

Het is voor elke onderwijsorganisatie van belang om op gezette tijden het bestaande beleid en de daaraan gekoppelde inhoud en werkwijzen tegen het licht te houden. Dat geldt ook voor onze basisschool.

Bij wet is geregeld dat een school elke vier jaar een plan opstelt waarin het beleid en de samenhang tussen de verschillende beleidsterreinen wordt weergegeven. Wij hebben er voor de komende periode voor gekozen om het schoolplan drie jaar te laten duren. Dit in navolging van het door OOZ geschreven strategisch beleidsplan: Koers & Ambitie 2015 – 2018.

Voor u ligt het schoolplan van de IJsselhof voor de periode 1 augustus 2015 t/m 31 juli 2018.

Het, middels dit plan, vastgestelde beleid zal gebruikt worden voor de planmatige schoolontwikkeling, vastgelegd in verschillende jaarplannen.

Daarnaast zal dit schoolplan fungeren als:

- instrument waarin de huidige kennis vastgelegd en geborgd wordt;
- document dat inzicht geeft in de vormgeving van het onderwijs en de ontwikkelingen die in de planperiode op stapel staan;
- instrument dat als basis dient voor de ontwikkeling van het onderwijs binnen Openbaar Onderwijs Zwolle en regio.
- informatiebron voor ouders en andere geïnteresseerden
- verantwoordingsdocument in de richting van de landelijke overheid.

Het schoolplan is een belangrijk instrument om in de komende jaren te kunnen plannen en sturen.

Draagvlak en betrokkenheid zijn een voorwaarde om de uitvoering van de beleidsvoornemens in het schoolplan te laten slagen.

Het schoolplan wordt ieder jaar waar nodig herzien en voorzien van een terugblik op het voorbije beleidsjaar.

Het schoolplan geeft door deze jaarlijkse bijstelling actueel richting aan de koers van de school. Dit zal worden vormgegeven in een onderwijskundig jaarverslag en een onderwijskundig jaarplan.

Hoofdstuk 1 Inleiding

In dit schoolplan ontvouwt het team van Integraal Kind Centrum [openbare basisschool] de IJsselhof haar plannen betreffende de beoogde schoolontwikkeling voor de periode 2015 – 2018. Ofwel :

Waar staan we als school in 2015, wat voor school we willen zijn in 2018 en hoe proberen we dat bereiken?

Het plan, zoals dat voorligt, is een kwaliteitsdocument waarin het beleid van de school wordt geformuleerd en vastgesteld. Daarnaast is het plan ook een planningsdocument voor beoogde kwaliteitsverbetering. De grote lijnen worden uitgezet over een periode van drie jaar. Het schoolplan is daarmee richtinggevend voor de ontwikkeling van de school. Het document eindigt met een planning van de beleidsvoornemens voor de periode tot 2018.

Door dit alles te beschrijven in een plan willen we -in samenhang met onze schoolgids- de ouders duidelijkheid bieden. Tegelijk leggen wij wettelijke verantwoording af aan het bevoegd gezag Openbaar Onderwijs Zwolle en Regio, de overheid en de Medezeggenschapsraad.

Daarnaast heeft dit schoolplan voor ons als team ook de functie van motor. De motor die ons onderwijs bij de tijd houdt. Een kloppend hart, altijd in beweging. Omdat de maatschappij in hoog tempo verandert, moet immers ook ons onderwijs voortdurend in beweging blijven.

Het schoolplan vormt de “aanjager” van onze kwaliteit. Het scherpt onze visie en prikkelt de deskundigheid van de leerkrachten. Vergroting van de professionaliteit van leerkrachten komt immers direct ten goede aan de leerresultaten van onze kinderen [Hattie, 2009]. Zo is ons schoolplan een groeimodel naar resultaat. Het wordt voortdurend bijgesteld in een cyclisch proces van in dit geval 3 jaar. Het plan moet onze gelijkgerichtheid versterken. Het moet een stimulans vormen om ons “meesterschap” kracht en diepgang te geven.

Voor de periode 2015 – 2018 wordt het beleid vastgesteld met betrekking tot de volgende onderwerpen:

- onderwijskundig en pedagogisch beleid
- flankerend beleid [personeel, financieel, materieel en relationeel beleid, het managen van processen]
- beleid met betrekking tot borging, bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs
[Kwaliteitszorg]

Het schooljaar 2014- 2015 is door het team en directie gebruikt om het onderwijsgesprek te voeren. In dit onderwijsgesprek werd de dialoog over de kwaliteit van het onderwijs gevoerd en de richting die het onderwijs uit zou moeten gaan. In verschillende bijeenkomsten heeft deze vorm gekregen. In dit schoolplan is de uitkomst opgenomen. Binnen het team is draagvlak voor de inhoud van dit schoolplan. De belangrijkste pijlers voor de komende drie jaar liggen op het vlak van: Sociale veiligheid op school en in de buurt, Leren in de 21^e eeuw, ouderbetrokkenheid en IKC ontwikkeling. De komende drie jaar zetten we onze gedragspecialist en de onderwijswerkgroep “gedrag” in om een lijn uit te zetten m.b.t. de sociale veiligheid waarbij ook Passend Onderwijs een rol speelt.

Het leren in de 2^e eeuw gaat over de vaardigheden die wij kinderen mee willen geven. Naast cognitieve vaardigheden gaan we ook aandacht besteden aan de metacognitieve vaardigheden, het leren leren en eigenaarschap van kinderen. Op dit moment laten we ons informeren en inspireren door het wereldwijde platform “New Pedagogisch for Deep Learning”. Daarbij willen wij benadrukken dat ons traditionele schoolsysteem, waar wij trots op zijn, blijft bestaan.

Wel richten wij onze blik naar buiten toe om in te kunnen spelen op de maatschappelijke ontwikkelingen die nu in rap tempo plaatsvinden. Ouderbetrokkenheid speelt daarin ook steeds meer een rol. Van eenzijdig zenden willen we naar een communicatiemodel waar zowel ouders als school in gezamenlijkheid de ontwikkeling van het kind positief beïnvloeden. Daarbij is ook de IKC ontwikkeling een belangrijke pijler. De doelstellingen die we hier in samenwerking met Doornijk hebben opgesteld beslaan een periode van vijf jaar en gaan dus door na het aflopen van deze schoolplanperiode. Door de samenwerking met verschillende partijen en politieke ontwikkelingen willen wij de ruimte en tijd hebben om op een gedegen wijze om te gaan met de vooropgestelde doelstellingen.

1.1 Procedures voor het opstellen en vaststellen van het schoolplan

Omdat de dialoog over het onderwijsbeleid en de kwaliteit van het onderwijs door het team in het schooljaar 2014-2015 gevoerd is, worden de inhoud en de opzet van het schoolplan voorbereid vanuit het managementteam. Als de hoofdlijnen van het schoolplan helder zijn, wordt het schoolplan in het team besproken. Tijdens die besprekingen zal gekeken worden of de ambities van de school realistisch zijn. Of pijlpalen eventueel verplaatst moeten of kunnen worden. Dit om zoveel mogelijk draagvlak te creëren, maar ook om de koers voor de komende drie jaar in gezamenlijkheid duidelijk neer te zetten : hierbij gaat de school uit van ieders commitment aan het plan. De medezeggenschapsraad is op de hoogte van de totstandkoming van dit plan en zowel personeelsdeel als ouderdeel heeft instemming verleend.

1.2 Verwijzingen naar documenten

Het door het Bestuur Openbaar Onderwijs Zwolle en Regio [OOZ en Regio] vast te stellen strategisch beleidsplan 2015 – 2018 (Koers & Ambitie, 2015) vormt het overkoepelend richtinggevend kader voor het beleid van alle scholen.

Het spreekt voor zich dat het schoolplan van IKC de IJsselhof niet strijdig kan zijn met deze beleidsplannen. Daarnaast kent Openbaar Onderwijs Zwolle en Regio nog een aantal andere zaken die zij van belang acht en die in de overige hoofdstukken ter sprake gebracht worden.

Sectorplan Primair Onderwijs

Het Sectorplan PO beschrijft de beleidskaders die op bestuursniveau zijn vastgesteld en die voor alle scholen gelden. Deze beleidskaders zijn overwegend gebaseerd op bestaande wet- en regelgeving, op het bestuurlijk Strategische beleidsplan en op bestaande of momenteel in ontwikkeling zijnde beleidsdocumenten.

Het onderwijskundig beleid omvat in elk geval de uitwerking van de wettelijke opdrachten voor het onderwijs en van de door het bevoegd gezag in het schoolplan opgenomen eigen opdrachten voor het onderwijs in een onderwijsprogramma. Daarbij worden tevens betrokken de voorzieningen die zijn getroffen voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.

Het personeelsbeleid, voor zover dat in het schoolplan tot uitdrukking wordt gebracht, omvat in elk geval maatregelen met betrekking tot het personeel die bijdragen aan de ontwikkeling en de uitvoering van het onderwijskundig beleid alsmede het document inzake evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de

schoolleiding, bedoeld in artikel 30 van de wet.

Het beleid met betrekking tot de bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs omvat in elk geval op welke wijze het bevoegd gezag bewaakt dat die kwaliteit wordt gerealiseerd en vaststelt welke maatregelen ter verbetering van de kwaliteit nodig zijn.

Jaarplan/jaarverslag [jaarlijks]

Het jaarplan/jaarverslag als instrument binnen de Kwaliteitszorg vervult drie functies:

- sturing
- planmatig werken
- verantwoording

Sturing

- er is veel ruimte voor de schoolleider om zelf het 'hoe' te bepalen
- de algemeen directeur Primair Onderwijs heeft de mogelijkheid invloed uit te oefenen op een wijze die recht doet aan de eigen verantwoordelijkheid van de schoolleider

Planmatig werken

- scholen spreken zich uit over te behalen resultaten [doelen] op een wijze die expliciet en controleerbaar is
- betrokkenen: directeuren, algemeen directeur Primair Onderwijs en het College van Bestuur [CvB] binden zich tot het realiseren van die voornemens

Verantwoording

- schooldirecteuren verantwoorden zich achteraf [mede aan de hand van indicatoren] naar de algemeen directeur Primair Onderwijs over de mate waarin de resultaten daadwerkelijk ook behaald zijn.
- als lopende het jaar blijkt dat de resultaten niet worden gehaald, ligt het initiatief bij de directeur om contact op te nemen met de directeur Primair Onderwijs.

In het jaarlijks uit te brengen jaarplan/jaarverslag staat in ieder geval:

- een lesurenoverzicht per groep/per jaar, vakanties en studie[mid-]dagen.
- de tijdsverdeling van de verschillende leer- en vormingsgebieden met hierbij aangegeven waarop de school haar verdeling heeft gebaseerd
- een bijgestelde meerjarenplanning met de te nemen stappen gedurende de planperiode voor de onderwerpen die in het specifieke schoolplan staan vermeld
- indicatoren m.b.t. veranderingsonderwerpen en kwaliteitsbewaking

Schoolgids [jaarlijks]

De schoolgids bevat voor ouders, verzorgers en leerlingen informatie over de werkwijze van de school en bevat in elk geval informatie over:

- de algemene doelen van het onderwijs en de resultaten die met het onderwijsleerproces worden bereikt
- de wijze waarop aan de zorg voor het jonge kind wordt vormgegeven

- de wijze waarop aan de zorg voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften wordt vormgegeven
- de wijze waarop de verplichte onderwijstijd wordt benut
- de ouderbijdrage
- de rechten en plichten van de ouders/verzorgers, de leerlingen en het bevoegd gezag, waaronder informatie over de klachtenregeling
- de wijze waarop het bevoegd gezag omgaat met de materiële bijdragen, niet zijnde de ouderbijdragen
- protocol schorsen/verwijderen en/of gedragsprotocol
- pestprotocol
- protocol omgaan met het verstrekken van gegevens aan derden ten behoeve van monitoring, SWV [Samen Werkings Verband] en dergelijke.

De schoolgids wordt [digitaal] uitgereikt aan de ouder/verzorgers bij de inschrijving en jaarlijks na de vaststelling van de schoolgids.

Daarnaast verwijst dit plan regelmatig naar interne beleidsplannen van de school zelf. Beleidsafspraken die binnen het team gemaakt zijn en specifiek gelden voor de IJsselhof.

Zorgplan

In het zorgplan geven wij aan hoe om te gaan met de zorg voor leerlingen binnen de school. Het vormgeven van passend onderwijs binnen onze school valt hier ook onder [School Ondersteunings Profiel].

Een zorgplan is geen statisch geheel. Inzichten veranderen en organisaties ontwikkelen zich. Het doel blijft te komen tot een gedegen zorgstructuur. De kern van onze zorgstructuur is het overleg tussen IB-er, kaderteamleden en leerkracht.

Visie op zorg

Op onze school wordt veel rekening gehouden met sterke en zwakke leerlingen.

In alle groepen wordt zo snel mogelijk ingegrepen bij dreigende problemen, nog vóór signalering door Cito-toetsen.

De leerkracht krijgt hierbij ondersteuning van de IB-er, maar blijft verantwoordelijk voor de zorg in de groep.

Zorg wordt zoveel mogelijk in de groep geboden, tenzij het beter voor de leerling is om individueel of in een klein groepje begeleid te worden.

Uitgangspunten

Zorg kent 3 niveaus:

1. Alarmering [kinderen worden preventief geholpen]
2. Hulpverlening [kinderen worden 'bijgespijkerd', nadat ze op onderdelen zijn vastgelopen]
3. Afstemming [onderwijsaanbod wordt afgestemd op het kind]

Wij kiezen voor een combinatie van deze drie. Dat houdt in, dat kinderen qua leerstof zoveel mogelijk bij de groep gehouden worden, waar nodig [preventief] geholpen worden [alarmering en hulpverlening], maar dat afstemming van het onderwijs op individuele kinderen mogelijk is [een eigen programma].

De volgende beleidsplannen ondersteunen onze zorgstructuur:

Document Sociale veiligheid

In dit document geven wij aan hoe om te gaan met de sociale veiligheid van leerlingen en pesten. Onze visie, onze

doelen en plan van aanpakken zijn hierin vastgelegd.

Katern opbrengsten

Naast het zorgplan is een bijlage actief waarin wij aangeven wat onze leerlingpopulatie is, wat onze gewichten zijn, wat de resultaten van zowel methode afhankelijke als methode onafhankelijke toetsen zijn en wat deze informatie betekent voor het handelen van de leerkracht in de groep op het gebied van lesaanbod, inzet van middelen en de leeromgeving.

Beleidsplan Hoogbegaafdheid

Vanuit het Samenwerkingsverband is er een organisatiebreed beleidsplan Hoogbegaafdheid waaraan wij ons conformeren. Een uitwerking op schoolniveau is te vinden in het protocol: "Hoog- en meerbegaafdheid".

Notitie "Professioneel leerklimaat"

Regelmatig zal in dit schoolplan verwezen worden naar de visie van ons pedagogisch en didactisch beleid als onderdeel van ons onderwijs. De notitie "Professioneel leerklimaat" geeft richting aan ons didactisch en pedagogisch werk- en leerklimaat.

Notitie "Kwaliteitszorg"

Deze notitie geeft weer hoe de IJsselhof gestalte geeft aan de uitwerking van de indicatoren [de zg. Portretten] die de inspectie beoordeelt.

Daarnaast hebben wij voor de verschillende vakgebieden [taal, spelling, rekenen] protocollen voor een 2^e leerweg.

Zorg is niet alleen een schoolaangelegenheid. De zorgstructuur op onze school ligt in één lijn met de opdracht van het Samenwerkings Verband. [Zie hiervoor zorgplan van SWV De Stroming]

Hoofdstuk 2 Schoolbeschrijving

2.1 Kenmerken school

De openbare Rechtspersoon Openbaar Onderwijs Zwolle en Regio [OOZ] is het bevoegde gezag van een zeer gevarieerd onderwijsaanbod:

- 28 basisscholen in de gemeenten Zwolle, Dalfsen, Hattem en Ommen, waaronder één speciale basisschool (SBO). Deze scholen variëren in omvang van bijna 40 tot ruim 450 leerlingen. Gemiddeld zijn de scholen ongeveer 230 leerlingen groot.
- 3 scholen voor voortgezet onderwijs [Van der Capellen Scholengemeenschap, Thorbecke Scholengemeenschap, Gymnasium Coleanum]. Naast scholen in Zwolle heeft het voortgezet onderwijs locaties in Dedemsvaart, Elburg en Wijhe.
- 1 school voor speciaal [voortgezet] onderwijs: Onderwijscentrum de Twijn. De doelgroep van Onderwijscentrum de Twijn bestaat uit een brede cluster 3 school.

De openbare rechtspersoon wordt bestuurd door een bestuur, dat opereert als 'Raad van Toezicht'. De feitelijke bestuurlijke taken worden verricht door het College van Bestuur.

2.2 Kenmerken directie en leraren

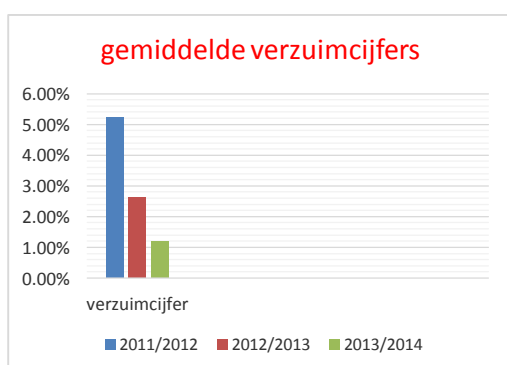
De directie van de school bestaat uit een directeur en een adjunct-directeur. Beiden beschikken over het diploma Directeur Primair Onderwijs.

De directie van de school wordt bijgestaan door het Kaderteam, bestaand uit de IB-er, taalspecialist, rekenspecialist, gedragspecialist, specialist jonge kind, innovatiespecialist en didactisch coach. De specialisten zijn tevens de leerteam coördinatoren van groepen 1-2, 3-4, 5-6 en 7-8.

Het aantal teamleden [incl. directie] is 34, zowel in voltijd als in deeltijd. De school beschikt daarnaast over een administratrice, tevens conciërge.

De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema [stand van zaken per 1-6-2015].

Het ziekteverzuim is laag: het gemiddelde percentage over de jaren 2011 – 2014 is 3.01 %.



Stand van zaken werktijdfactoren per 01-08-2015

20 - 34 jaar		35 - 44 jaar		45 - 54 jaar		> 55	
Vera Quakkelaar	VSL	Janine Timmerman	1	Sylvia Ester	0,4595	Lenny Philippi	0,76
Floor Huijgen	0,8542	Inge v.d Hoeven	0,6260	Annemiek van Laar	0,4595	Marja Heerdink	1
Inge Deuling-Nijhoving	0,6266	Ardith van Gameren	0,6266	Jeannette Boesjes	0,5013	Jan Hobbeling	1
Janou Borneman - Koopmans	0,6893	Darja van Rosmalen	0,6266	Ole Schoenmaker	0,6266	Herman Stephan	0,9192
Leonie Wesselo	VSL	Femke Spijkerman	0,6893	Judith Pool	1	Henk Donderwinkel	0,85
Marleen Schipper	VSL	Canan Bayram-Calcali	0,85	Alie Hesta	0,543	Edith van Setten	0,85
Loes Smit	0,8564			Mariëlle van de Ven	0,85	Ben Huijbregts	1
				Birgit Kool-Burgers	0,37		

N.B. VSL = Vierslagleren (aanstelling voor bepaalde tijd)

2.3 Kenmerken leerlingen

Onze school [die in scholengroep O valt] wordt bezocht door 401 kinderen [stand van zaken 01-10-2015]. Slechts minder dan 3% van de leerlingen kent een gewicht. We beschikken over een overzicht van de groepen en de gewichten van de leerlingen. Per groep zijn de onderwijskundige consequenties vastgesteld naar aanleiding van de gewichten van de leerlingen en hun specifieke problemen. In algemene zin [op schoolniveau] hebben de kenmerken van de leerlingen in het kader van Passend onderwijs consequenties voor het onderwijs: Het aantal kinderen met ongeconcentreerd gedrag, faalangstig gedrag, sociaal-emotionele problematiek en werkhoudingproblemen doet een steeds groter beroep op de pedagogische kwaliteiten van de leerkracht. In het lesgeven moet hierop geanticipeerd worden door het maken van specifieke groepsafspraken bij de basisvakken als taal, lezen en rekenen maar ook gedrag. De wijze waarop wij dit vorm geven is door een groepsoverzicht te maken waarin wij inventariseren wat de [on-]mogelijkheden van de groep zijn. Dit groepsoverzicht is tevens een middel om de groepsplannen vorm te geven.

De conclusie is, dat het aantal gewogen leerlingen afneemt. De school heeft te maken met een lichte terugloop van het leerlingenaantal. Per groep hebben we de specifieke kenmerken in beeld gebracht [bijlage] en consequenties getrokken uit gewicht en kenmerken. Met name in de onderbouw willen we flink investeren op taal- en rekengebied. We zullen in de groepen 1 t/m 3 rond 10 uur tijd aan taal besteden.

De afgelopen schoolplanperiode zijn we programmagericht te werk gegaan. Inmiddels proberen wij ons meer te richten op het eigenaarschap van leerlingen. Dit willen wij vorm geven door o.a. ontwikkelingsgericht te werken en gebruik te maken van het wereldwijde platform New Pedagogies for Deep Learning (Fullan, 2014).

2.4 Kenmerken ouders en omgeving

Onze school staat in een relatief jonge wijk, de woningen zijn in de jaren negentig gebouwd en is in te delen in drie aparte wijken. Er is een deel [sociale] huurwoning, koopwoningen in het middensegment en koopwoningen in het hoge segment. Daarnaast bedienen wij ook kinderen die woonachtig zijn op een woonwagenvak. Het aantal kinderen van allochtone afkomst is gering. Het opleidingsniveau van twee van de drie wijken varieert van hoog tot middelbaar. Het opleidingsniveau van de ander wijk varieert van laag tot middelbaar [zie ook hoofdstuk 2.3]. In het verleden is geprognosticeerd dat het leerlingaantal zou dalen. Dit is de afgelopen jaren ingezet. Er is een lichte daling te bemerken. Wij verwachten de komende jaren verder te dalen in leerlingaantal i.v.m. de krimp van het aantal aanwezige kinderen in de wijk. Wij proberen ons in de wijk te onderscheiden van andere scholen door het IKC concept en het traject van New Pedagogies for Deep Learning [NPD].

De ouderpopulatie laat geen directe gevolgen zien voor ons beleid m.b.t. Actief burgerschap en sociale cohesie. Echter, in het 'Buurt voor buurt onderzoek 2015' dat door de gemeente Zwolle is afgenomen, wordt door kinderen aangegeven een onveilig gevoel te hebben [pesten e.d.]. Wij anticiperen hierop door de Sociale veiligheid van leerlingen, ouders en leerkrachten de komende periode als speerpunt te nemen.

2.5 Prognoses: interne en externe ontwikkelingen

Welke kansen en bedreigingen zijn er vanuit organisatieperspectief?

Door een aantal omstandigheden [o.a. dalend leerlingaantal en een hoge GPL, Gemiddelde Personeels Last] staat de centrale toedeling van formatie aan de scholen voor PO onder druk. Gevolg is dat de groepsgrootte toeneemt en dat de overige voorzieningen op de scholen onder druk staan. Dit leidt tot een toename van de werkdruk van docenten en extra druk op het management van de scholen.

Sterktes zijn er ook zeker te noemen. De gerichtheid op het opbrengstgericht werken heeft tot gevolg dat de focus op de opbrengsten werd omgezet in beleidsmatige aanpassingen binnen de scholen, zoals de inzet van kaderteams, Didactisch Coaches, OOO Academie en de Academische Opleidingsschool. Daarnaast is er een bestuursbrede aanpak rondom het Veiligheidsplan geweest waarbij zowel fysieke veiligheid en sociale veiligheid een rol heeft. Ook is er in samenwerking met SWV De Strooming een bovenschoolse voorziening voor hoogbegaafde leerlingen tot stand gekomen. Tegelijkertijd is er binnen dit dienstencentrum een kenniscentrum Hoogbegaafdheid ontstaan welke scholen ondersteunt in het vergroten van kennis en vaardigheden rondom schoolbeleid t.a.v. hoogbegaafdheid.

Een andere positieve ontwikkeling is de duidelijkere positionering van een aantal Integraal Kind Centra behorend tot OOO. Inmiddels is er een alliantie met kinderopvangorganisatie Doornijk. De komende jaren zullen meer scholen overgaan naar het IKC-concept om zo aan te sluiten bij zowel de behoefte van ouders als ook het tegemoet komen aan (talent) ontwikkeling van kinderen doordat een IKC een breder aanbod dan alleen onderwijs biedt.

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende drie jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
<ul style="list-style-type: none"> • Betrokken en behulpzame ouders • Enthousiast, ambitieus team • Professioneel werkklimaat (Onderwijswerkgroepen, Masters) • Opbrengsten zijn voldoende tot goed • Continurooster • De 21st century skills (NPDL) • Alle voorzieningen in één gebouw • De openbare identiteit • De extra uitdaging voor kinderen (Kangoeroe-, Cnopius- en Columbuslessen) • De gezamenlijke visie (onderwijs en opvang) • De mogelijkheid voor ouders tot inspraak d.m.v. OR, MR en cliëntenraad • Het zelfstandig werken en gedeeld leiderschap • De locatie en het gebouw • De samenwerkingspartners • De mogelijkheid tot specialisatie en het aanbieden van cursussen (OOZ academie) 	<ul style="list-style-type: none"> • Toenemende leerling-zorg zowel op didactisch als pedagogisch gebied • Nauwelijks mogelijkheid tot gebruik van tablets of telefoons in de lessen of het activiteiten aanbod • Geen VVE-aanbod in de peuterspeelzaal • De minimale aandacht voor het milieu • De gescheiden OR, MR en cliëntenraad • Een start gemaakt voor gezamenlijke strategie, missie, en doelstellingen tussen onderwijs en opvang • Twee aparte kindvolgsystemen (onderwijs en opvang) • Er is wel afstemming tussen beide teams, maar dit kan nog verstevigd worden. • Programmagericht onderwijs

	KANSEN	BEDREIGINGEN
INTERN	<ul style="list-style-type: none"> • Vierslagleren, lerarenbeurs, ambitieus team • Deelname aan het traject New Pedagogies for Deep Learning waardoor we in kunnen spelen op de behoefte om te werken aan 21st skills, technologische ontwikkeling en diep leren bij kinderen en leerkrachten • Mogelijkheid tot wijkgerichte activiteiten in Ittersummerlanden • Vergroten van onderscheidend vermogen door meer aandacht te hebben voor het milieu 	<ul style="list-style-type: none"> • Minder mannelijke leerkrachten beschikbaar • Alle drie wijken hebben een lager percentage kinderen in de leeftijdscategorie 0-11 jaar • Hogere kans op VVE doelgroepkinderen door aanwezige risicofactoren in Ittersummerlanden • Basisscholen met onderscheidend vermogen door protestants of gereformeerd karakter, Jenaplan-, Montessori-, of Daltononderwijs • Organisaties waar actief en doelmatig gebruik gemaakt wordt van Social media • Basisschool met extra ontwikkelingsmogelijkheden, bijvoorbeeld Engelse les in groep 1 en 2

	<ul style="list-style-type: none"> • Een duidelijke huisstijl creëren om herkenbaarheid te bevorderen • Het [gezamenlijk onderwijs en opvang] actief inzetten van social media • Het creëren van een gezamenlijke IKC -gids en nieuwsbrief • Meegaan met technologische ontwikkelingen om onderwijs, opvang en de communicatie met ouders te verbeteren • Meer samenwerking tussen scholen binnen ons bestuur biedt meer kennis • Vergroten van onderscheidend vermogen met specifieke kennis en ondersteuning die het IKC kan bieden • Binding door kinderen uit andere wijken bij de kinderopvang • Een gezamenlijke IKC-raad • Investeren in technische middelen om mee te gaan in de ontwikkelingen • Ontwikkelen van gezamenlijke protocollen • Ontwikkelen van een gezamenlijk personeelsbeleid (opvang en onderwijs) 	<ul style="list-style-type: none"> • Organisaties met een onderscheidend vermogen door milieubewustzijn • Passend onderwijs vergt meer tijd en vaardigheid van medewerkers en leraren
--	--	---

Hoofdstuk 3 Het onderwijskundig beleid

3.1 De missie

Missie, visie en kernwaarden van Openbaar Onderwijs Zwolle en Regio

In haar visiedocument 'Koers & Ambities 2015 – 2018' geeft Stichting OOOZ richting aan de toekomst van het onderwijs op de scholen. Als zodanig vormt 'Koers & Ambities' de leidraad voor de ontwikkelingen van de komende jaren. Stichting OOOZ ziet drie thema's als de pijlers van haar visie:

- ✓ Eigenaarschap
- ✓ Grenzeloos maatwerk
- ✓ 21^e eeuw vaardigheden.

Deze pijlers gelden voor alle betrokkenen bij het onderwijs, zowel leerlingen, leerkrachten als leidinggevendenden.

3.1.1 Missie van onze school

Op de IJsselhof leren we kinderen zoveel als binnen hun en onze mogelijkheden ligt. Uiteraard zijn alle kinderen anders. Dit betekent dat wij veel maatwerk leveren. Een leerling die iets extra's aankan, geven we een uitdagend lesprogramma en een leerling die extra hulp nodig heeft, wordt ondersteund. Als school voelen wij ons verplicht om het beste uit kinderen te halen en resultaten tellen daarin mee. Leerkrachten bewaren hun eigenheid in het lesgeven, binnen de kaders van de IJsselhof. De school gaat om met de verschuivende rol van de leerkracht. Naast een productgerichte kennisoverdrager zal hij zich meer toeleggen op de rol van begeleider en procesbewaker. Dit krijgt onder andere vorm doordat wij sinds januari 2015 participeren in het global partnership "New Pedagogies for Deep Learning".

3.1.2 Slogan en kernwaarden

'Breed ontwikkelen doe je op de IJsselhof.'

In deze slogan is de visie van de IJsselhof samengevat. 'Ontwikkelen' slaat niet alleen op kinderen, maar ook op alle medewerkers. Het werkwoord 'doen' geeft aan dat het actief is. Met 'breed' wordt bedoeld dat ontwikkeling op meer slaat dan alleen het cognitieve deel. De IJsselhof is ook een brede school, dat komt in het woord breed naar voren.

- De IJsselhof is een **openbare school**. Zij maakt bij toelating geen onderscheid in afkomst, geloof, cultuur, ras, of huidskleur. Juist de aanwezigheid van een verscheidenheid binnen de schoolbevolking maakt het mogelijk op school te leren respect te hebben voor elkaar.
- De IJsselhof is een **buurtschool**. 98% van de leerlingen komt uit de directe omgeving van de school. Dat betekent dat bij de inrichting van het onderwijs rekening wordt gehouden met de onderwijsbehoeften van

bewoners in de directe omgeving van de school.

- De IJsselhof is een **Integraal Kind Centrum**. Zij wil een breed scala aan voorzieningen bieden voor kinderen, ouders en buurt. Naast kinderopvang behoren daar ook buitenschoolse activiteiten en voorzieningen voor kinderen en ouders toe.
- De IJsselhof biedt een inspirerende, uitnodigende en geborgen omgeving, waarbij rekening wordt gehouden met de **basisbehoeften** van de leerling. [relatie, competentiegevoel, veiligheid en zelfstandigheid]
- De IJsselhof wil een wezenlijke bijdrage leveren aan het voorbereiden van kinderen op deelname aan een zich steeds **veranderende maatschappij**. Er is brede overeenstemming over het feit dat onze samenleving verandert van een industriële maatschappij naar een informatie- of kennismaatschappij. Informatiemaatschappij verwijst naar de wereldwijde beschikbaarheid van informatie en communicatietechnologie en de kennismaatschappij duidt erop dat ‘kennis’ de grondstof is van de kennissamenleving [Voogt & Roblin, 2010]. Wij dragen er mede toe bij dat kinderen zich kunnen ontwikkelen tot verantwoordelijke, betrokken, mondige en kritische burgers.

3.1.3 Professioneel werkklimaat

Voor de komende drie jaar zijn de volgende richtinggevende uitspraken van belang voor onze activiteiten en prioritering:

- *Op de IJsselhof wordt uitgegaan van het startniveau van de individuele leerling en de daaruit voortvloeiende onderwijsbehoefte.*
- *Wij maken elke leerling eigenaar van zijn/haar ontwikkeling.*
- *Leerkrachten maken gebruik van elkaars expertise en talenten.*
- *Als team werken wij samen om elkaar d.m.v. feedback naar een hoger niveau te tillen.*
- *IKC de IJsselhof staat bekend als een leeromgeving waar kinderen, ouders en medewerkers zich veilig voelen, gewaardeerd worden, kundig zijn en waar iedereen met plezier naar toe gaat om te leren.*
- *Als team werken wij samen met ouders op een eerlijke, open en respectvolle manier waarbij zowel team als ouders zich bewust zijn van elkaars positie en verwachtingen.*
- *In ons pedagogisch klimaat handelen we op professionele wijze.*
- *We hebben ook inzicht in ons eigen handelen.*

Wij verwijzen naar het hoofdstuk Kwaliteitsbeleid [Plan van Aanpak] en ontlenen dit [deels] aan het bovenschools Strategische beleidsplan van OOZ.

3.1.4 Missiebeleid

Beleid om de missie levend te houden:

1. Missie, slogan en kernwaarden komen 1 x per jaar aan bod in een groot teamvergadering.
2. In de diverse werkgroepen komen de missie, slogan, kernwaarden en professioneel werkklimaat aan bod.
3. Missie en visie zijn opgenomen in de schoolgids en de website.

3.2 De visies van de school

3.2.1 Algemeen

Visie van Openbaar Onderwijs Zwolle en Regio, zie website www.openbaaronderwijszwolle.nl

Om onze ambities waar te maken, hanteren wij de Kernwaarden die door OOOZ samen met ouders en medewerkers is opgesteld en gepubliceerd zijn in het beleidskader "Koers & Ambities".

- Eigenaarschap
- 21^e eeuw vaardigheden
- Grenzeloos maatwerk

Visie op leren vanuit de ambitie van OOOZ en De IJsselhof, een 1^e aanzet:

Het onderwijs is op dit moment flink in beweging. Allerlei technologieën betreden het onderwijsveld. Ipad scholen, gepersonaliseerd leren, learning analytics zijn termen die over een aantal jaar gewoon zijn geworden binnen het onderwijs. Voor De IJsselhof ligt hier een uitdaging. Wij zijn immers een "gewone" school. Traditioneel in de zin van klassikaal onderwijs, programma gericht en volgens het leerstofjaarklassenstelsel. We merken echter dat dit, in toenemende mate, minder recht doet aan hoe kinderen op dit moment leren. Daarom gaan wij ons de komende drie jaar oriënteren op manieren en middelen die beter aansluiten op de wijze waarop kinderen van nu leren. Dit betekent dat we meer gebruik gaan maken van devices en digitale middelen maar dat wij ons ook gaan richten op vaardigheden die kinderen expliciet nodig hebben nu en in de toekomst. Deze vaardigheden zijn ook wel bekend als de 21^e eeuw vaardigheden. We gebruiken daarbij de 6 competenties die binnen het wereldwijde project "New Pedagogies for Deep Learning" worden gebruikt. Deze competenties zijn: Karakter, Burgerschap, Samenwerken, Kritisch denken, Communiceren en Creativiteit.

Door steeds meer gebruik te maken van nieuwe technologieën in ons onderwijs zullen wij steeds beter in staat zijn om adaptief, kindgericht en gepersonaliseerd onderwijs te geven. Dit betekent nogal wat voor de wijze waarop leerkrachten onderwijs geven en hoe we onze school hebben ingericht. Daarom trekken wij er zeker drie jaar voor uit om te onderzoeken wat voor ons, voor de kinderen en voor ouders goed onderwijs is. Leerkrachten gaan steeds meer samen onderwijs ontwikkelen, geven en evalueren waardoor het lesgeven beter aansluit bij wat kinderen willen en kunnen. Het werken in groepjes binnen of buiten je eigen groep, het werken met adaptieve online tools en binnen en buiten school leren zal aan bod komen op De IJsselhof. Combinatiegroepen en groeps-overstijgend werken kan daar zeker bij passen. Uiteindelijk hebben wij als doel: Goed onderwijs geven aan alle kinderen. De kinderen die meer aankunnen krijgen meer verdieping en uitdaging, de kinderen die behoefte hebben aan meer instructie en inoefenen krijgen dit en de kinderen die voldoende hebben aan een korte uitleg van de leerkracht krijgen ook wat ze nodig hebben. De uitwerking van alle kinderen zou kunnen resulteren in persoonlijke portfolio's waarbij eigen reflectie van de leerling en feedback van de leerkracht een grote rol speelt.

We gaan met z'n allen op reis naar het beste onderwijs, de bestemming is nog niet helemaal bekend en onze rugzak wordt gedurende de reis gevuld. De eerste stappen zijn gezet, er zullen er nog vele volgen.

Team IJsselhof

WERKVORMEN

De invloed van 21st century skills heeft consequenties voor de werkvormen die wij kunnen gaan gebruiken binnen onze school. In onderstaand schema is een overzicht opgenomen van didactische strategieën in een industriële- versus een kennissamenleving. [bron, Voogt, 2003]

Aspect	Minder (didactiek kenmerkend voor de industriële samenleving)	Meer (didactiek kenmerkend voor de kennissamenleving)
Actief	Activiteiten voorgeschreven door de leerkracht Frontale instructie Weinig variatie in activiteiten Tempo bepaald door het programma	Activiteiten bepaald door en van de leerling Kleine groepen Veel verschillende activiteiten Tempo bepaald door de leerling
Collaboratief	Individueel Homogene groepen Iedereen voor zichzelf	Werken in teams Heterogene groepen Elkaar ondersteunen
Creatief	Reproductief leren Toepassen van bekende oplossingsstrategieën	Productief leren Zoeken naar nieuwe oplossingsstrategieën
Integratief	Geen koppeling tussen theorie en praktijk Monodisciplinair Afzonderlijke vakken Individuele leerkrachten	Integratie van theorie en praktijk Interdisciplinair Thematisch Teams van docenten
Evaluatief	Vanuit de leerkracht Summatief	Vanuit de leerling Diagnostisch

- In de groepen 1 en 2 wordt met de methodiek DORR gewerkt. DORR draagt bij aan het beredeneerde aanbod op ontwikkelingsgerichte wijze. De principes van de basisontwikkeling spelen daarbij een cruciale rol. In de groepen 3 t/m 8 wordt op programmagerichte wijze gewerkt m.b.v. kerndoel dekkende methodes. Het streven is om in de groepen 1 t/m 8 volgens de didactische kenmerken van een kennissamenleving te gaan werken. We gebruiken daarbij NPDL voor zowel kennis, vaardigheden als [wetenschappelijke] onderbouwing en argumentatie.

Onze huidige werkvorm:

- Bij de klassikale aanbieding van nieuwe leerstof wordt gebruik gemaakt van het model Directe Instructie.
- Differentiatie in werkvormen, leerstofaanbod en materialen worden aangewend om op een goede wijze om te kunnen gaan met verschillen in niveaus en leerstijlen van leerlingen. Daarbij wordt zowel aan de meer begaafde als de minder begaafde leerlingen gedacht.

GROEPERINGSVORMEN

De groeperingsvormen bezien vanuit de didactische kenmerken van een kennissamenleving heeft de volgende kenmerken: Werken in teams, Heterogene groepen, Elkaar ondersteunen. De concrete uitwerking hiervan zullen we jaarlijks bekijken.

Onze huidige groeperingsvorm:

- De leerlingen zijn zo veel mogelijk gegroepeerd in klassen volgens het leerstofjaarklassensysteem, wat betekent dat leerlingen van dezelfde leeftijd onderwijs wordt gegeven waarbij wel gedifferentieerd kan worden. Dit kan zowel in een enkele groep als in een combinatiegroep plaatsvinden. Zie ook 5.2.

MIDDELEN

- Voor de basisvakken taal, rekenen en schrijven maken wij gebruik van bestaande methodes, die voldoen aan de kerndoelen.
- Ons streven is om bij verschillende vakken gebruik te maken van [eigen] leerlijnen en zetten daar diverse manieren voor in. Bijv. week van de techniek, week van de mediawijsheid, Burgerschap, enz. Er wordt dan gebruik gemaakt van diverse bronnen [internet, boeken, experts/ professionals] ter ondersteuning van het lesaanbod.
- Het gebruik van een digitale leeromgeving wordt steeds meer ingezet als lesmethodiek; ter ondersteuning, ter verbreding en ter verdieping van het lesprogramma.

EVALUATIE

- De IJsselhof maakt naast methode gebonden toetsen, ook gebruik van landelijk genormeerde onafhankelijke toetsen op de belangrijkste vakgebieden.
- Groep 2: CITO Taal voor kleuters en Rekenen voor kleuters
- Groep 3 t/m 8: CITO Begrijpend lezen
- Groep 3 t/m 8: CITO Spelling
- Groep 3 t/m 8: CITO Rekenen & Wiskunde
- Groep 3 t/m 8: CITO Woordenschat
- Groep 3 t/m 8: CITO AVI en DMT
- Groep 3 maakt gebruik van de Herfstsignalering volgens het dyslexieprotocol
- Groep 1 en 2 maken gebruik van Dorr en de groepen 3 t/m 8 maken gebruik van de methode ZIEN! om de sociaal - emotionele ontwikkeling te volgen

MEDEWERKERS

Onze medewerkers zijn professionals; zij zijn betrokken bij hun leerlingen en streven actief samenwerking na met collega's en andere betrokkenen [incl. samenwerking met andere instellingen].

Zowel individueel als binnen teamverband blijven zij investeren in hun professionaliteit.

De IJsselhof heeft zorg voor haar personeel. Daarbij hoort een goed werkklimaat en gezonde arbeidsomstandigheden.

ouders en de omgeving van de school

De IJsselhof houdt rekening met de ouders. Het beleid van de IJsselhof wordt mede bepaald door de ouders, onder andere door de inzet van de Medezeggenschapsraad.

De IJsselhof heeft samen met ouders een Samenwerkingsovereenkomst opgesteld. Dit document wordt bij de rondleiding met ouders besproken. Het doel is om een handvat te hebben om samen met ouders te werken aan een goede ontwikkeling van het kind.

De IJsselhof streeft naar een actief betrokken Medezeggenschapsraad en Ouderraad.

In het kader van IKC ontwikkeling zijn wij bezig met het vormgeven van een overkoepelende oudercommissie. Heldere en open communicatie zijn belangrijk. Er wordt, waar mogelijk, rekening gehouden met de wensen en meningen van ouders.

3.2.1.1 Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een openbare basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling [o.a. omgaan met de ander en de omgeving, sociale vaardigheden], actief burgerschap en sociale cohesie.

We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. In relatie tot de leerling populatie besteedt de school beperkt aandacht aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing. Duurzame ontwikkeling zal de komende tijd op de agenda staan om ons aanbod "Burgerschap en sociale integratie" te verrijken.

1. We besteden aandacht aan levensbeschouwing bij andere vakken [integraal]
2. We besteden expliciet aandacht aan geestelijke stromingen door o.a. kerk, klooster, moskee en synagoge bezoek [dit komt jaarlijks aan bod in de week van de wereldgodsdiensten]
3. We besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling [waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving]
4. We besteden gericht aandacht aan actief burgerschap en sociale cohesie
5. We laten leerlingen bewust kennismaken met de verschillen in de samenleving
6. Op school besteden we aandacht aan religieuze feesten

Beoordeling (zie hoofdstuk 7.9)

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door de directie en het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

3.2.1.2

Lesgeven, pedagogisch en didactisch handelen.

Lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking.

Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

De integratie van het lesgeven, pedagogisch en didactisch handelen in het kader van 21st century skills willen wij zoveel mogelijk benaderen vanuit het model dat UNESCO heeft opgesteld.

Kennis via technologische geletterdheid.

Veranderingen in het curriculum zijn gericht op het verbeteren van basisvaardigheden, door de integratie van verschillende technologieën, instrumenten en e-content als een onderdeel voor klassikale, groeps- en individuele activiteiten.

Kennis door verdieping.

Veranderingen in het curriculum benadrukken diepgang boven oppervlakkige beheersing van inhouden; de nadruk ligt op toepassen en begrijpen van authentieke problemen. De organisatie van het onderwijs en de structuur van de klas is dynamischer.

Kennis door creatie.

Het curriculum gaat verder dan alleen een focus op 21st century skills. Scholen worden getransformeerd tot lerende organisaties.

3.2.1.3

Zorg en begeleiding

Onze school besteedt veel aandacht aan de zorg en begeleiding van de leerlingen. De ontwikkeling van de leerlingen wordt gevolgd met behulp van Cito-toetsen [cognitief]. De zorg richt zich op het wegwerken of verkleinen van onderwijs-achterstanden [leerprestaties] en het verbeteren van de sociaal-emotionele ontwikkeling.

De toetsresultaten beschouwen we als indicatief. De norm van de IJsselhof ligt op 80% I en II scores. We hanteren de inspectienorm voor methodeonafhankelijke toetsen met dien verstande dat wij een hogere norm hanteren passende bij onze gewichtenregeling. Hoewel wij de CITO toetsen gebruiken om op summatieve wijze onze

opbrengsten te verantwoorden richting stakeholders, gebruiken wij de CITO toetsen en de methode-afhankelijke toetsen zeker op formatieve wijze om recht te doen aan de ontwikkeling van leerlingen.

Het totaalbeeld van de leerling [zoals dat o.a. in het gesprek tussen IB-er en leraar aan de orde komt] bepaalt de onderwijsbehoefte van de leerling.

De laatste jaren hebben wij ons gefocust op opbrengstgericht werken. Er wordt gewerkt met groepsplannen. Binnen de groepsplannen houden we oog voor het individuele kind. Wat ons betreft richt de zorg zich op meerdere typen leerlingen.

In de eerste plaats focust de zorg zich op de IV en V leerlingen die besproken worden in het zorgspreekuur met de IB-er, en daarnaast besteden we bij de zorg en begeleiding aandacht aan de meer-of hoogbegaafde leerlingen. Een groepsplan kan zowel een cognitief als een gedragsmatig accent krijgen. Ook onderscheiden we een OPP.

[Ontwikkelingsperspectief, zie uitleg blz. 34.]

Het geven van zorg vindt zo veel als mogelijk in de eigen groep plaats. Slechts bij uitzondering worden kinderen buiten de groep geplaatst voor het aanbieden van speciale leerstof.

De IJsselhof kent haar eigen grenzen daar waar het om het verlenen van zorg gaat en geeft dat ook aan. In een aantal gevallen zullen leerlingen dan ook verwezen worden naar andere vormen van onderwijs.

[zie ook document: " Schoolondersteuningsprofiel"]

3.2.2 Specifiek

In dit hoofdstuk wordt de onderwijskundige visie in concrete stappen uiteengezet.

3.2.2.1 New Pedagogies for Deep Learning

New Pedagogies for Deep Learning [NPDL] is een wereldwijd partnerschap onder leiding van Michael Fullan, met als doel nieuwe didactiek te ontwikkelen voor betekenisvol gepersonaliseerd leren. Samen met scholen, bestuurders, docenten én leerlingen wil NPDL een versnelling mobiliseren om leren aan te laten sluiten bij persoonlijke behoeftes van leerlingen. De focus is hierbij gericht op ontwikkeling van betekenisvolle kennis en competenties noodzakelijk om succesvol te functioneren in de toekomstige maatschappij.

Het NPDL Partnerschap begint met het statement dat ons huidige onderwijssysteem aan nieuwe strategische beleidskeuzes toe is en ontwikkeling van evidence-based werkmethodes nodig zijn om beter aan te kunnen sluiten bij een toekomstige kennisintensieve globaliserende wereld. NPDL bouwt hierbij voort op succeservaringen en good practice van innovatieve scholen. Deze scholen hebben door het stimuleren van betrokkenheid van leerlingen, het organiseren en inrichten van effectieve lespraktijken en uitdagende lesomgeving en ervaringen opgedaan met Deep Learning.

Het Global Partnerschap bestaat uit een wereldwijde samenwerking van 1.000 scholen uit 10 verschillende landen/staten[clusters]. Nationale en internationale partners en scholen zullen continu samenwerken om met behulp van onderzoek en innovatieve middelen, succesvolle praktijk ervaringen aan te duiden die Deep Learning vormgeven. In Inspiratiesessies [Idea Labs] en Ontwerpplaatsen [Design Studio's] ontwerpen en onderzoeken leidinggevenden, docenten en leerlingen gezamenlijk ICT-rijke diepe leertaken. Dit proces wordt ondersteund vanuit het internationale partnerschap met professionele netwerken, rijk [voorbeeld]materiaal en onderzoek. De huidige maatschappij is dynamisch en complex en voortdurend in verandering. Om volledig deel te kunnen nemen aan en in deze

maatschappij is het van belang dat kinderen vaardigheden opdoen om zich hierin te kunnen bewegen en zich blijvend kunnen ontwikkelen. Daarvoor zijn competenties nodig die ook bekend zijn als de 21^e -eeuwse vaardigheden. Deze vaardigheden zijn:

- Karakter [leren om te leren, voorzien van noodzakelijke karaktertrekken, zoals vastberadenheid, vasthoudendheid, doorzettingsvermogen en veerkracht; en de mogelijkheid om leren als integraal deel van het leven te zien];
- Burgerschap [denken als wereldburger, die wereldproblemen beschouwt op basis van begrip van uiteenlopende standpunten en waarden, en gericht op het oplossen van deze problemen];
- Samenwerking [het opbouwen van vaardigheden om in onderlinge afhankelijkheid samen met anderen in teams beslissingen te kunnen nemen, problemen op te lossen en van elkaar te leren];
- Communicatie [effectief leren communiceren op verschillende manieren, met verschillende hulpmiddelen, in verschillende omstandigheden, en voor een uiteenlopend publiek];
- Creativiteit [een onderzoekend oog hebben voor economische en sociale uitdagingen, het stellen van de juiste vragen om de goede oplossingen te genereren en leiderschap om deze ideeën te realiseren];
- Kritisch denken [het kritisch bekijken en beoordelen van informatie en argumenten, patronen en connecties leren herkennen, betekenisvolle kennis kunnen construeren en toepassen in de echte wereld].

NPDL OZ

NPDL sluit aan bij de strategische doelstellingen van Openbaar Onderwijs Zwolle en Regio.

De stichting heeft afgelopen januari 2015 haar Strategische beleidsplan gepresenteerd voor de komende drie jaar.

Het beleid is gericht op drie pijlers:

- Eigenaarschap [zelfvertrouwen, persoonlijke kwaliteiten, betrokkenheid, proactief, en nieuwsgierigheid]
- Grenzeloos maatwerk [verbinding en samenwerking met organisaties en bedrijven, persoonlijke onderwijsprogramma's, ruimte voor eigen tempo]
- 21^e -eeuwse vaardigheden [nieuwe beroepen en technologieën, hedendaagse en toekomstige skills] Zie Koers & Ambitie, OZ 2015

Doelstelling NPDL

Doelen in 3 jaar

Leerkrachten benutten de drie rollen: ontwerpen, onderzoeken en uitvoeren. Het vakmanschap en de rolhoud van leraren binnen scholen is verder verfijnd naar Teachers as Designers; onderzoekende, autonome professionals, die gericht zijn op het ontwerpen van leertaken en continu gefocust zijn op leren en verbeteren van de eigen praktijk.

School is geïnnoveerd tot 'Lerende Organisatie', waar uitdagende leeromgevingen zijn gecreëerd, die leerlingen en leraren optimaal ondersteunen in het kunnen leren.

Leraren zijn gericht op het helpen ontwikkelen van leerlingen in de bewustwording en eigenaarschap over hun eigen leerproces die wordt vormgegeven samen met diegene waar het om draait: leerlingen.

Al deze genoemde aspecten zorgen ervoor dat er sprake is van diep leren.

NPDL IJsselhof

Leerkrachten op de IJsselhof geven aan dat leerlingen steeds minder vaardigheden beheersen die nodig zijn om te kunnen slagen in het leven. Deze vaardigheden gaan over kritisch nadenken, beheersen van impulsen, zelfstandig handelen en denken. Vaardigheden die aansluiten bij de 21^e eeuw. Enerzijds gaat het hier om leerlingvaardigheden en anderzijds over leerkrachtvaardigheden want de begrippen waarmee leerkrachten worstelen worden tot op heden niet geconcretiseerd en krijgen geen inhoud waardoor de leerkrachten er geen invulling aan weten te geven. Ook zijn werkhouding en motivatie punten die aandacht behoeven.

21^e -eeuwse vaardigheden aanleren maakt niet expliciet deel uit van het curriculum. Hoewel de school aangeeft dat ze kinderen eigenaar van het eigen leerproces wil laten zijn. Leerkrachten willen wel invulling geven aan het onderwijs gericht op de 21^e eeuw maar weten niet hoe dit het beste georganiseerd kan worden. Het samen leren en dit op een georganiseerde manier laten plaatsvinden is een wens van zowel leerkrachten als directie. Doordat we werken in Onderwijs werkgroepen [OWG] -zie paragraaf 4.5.5- heeft de innovatiewerkgroep van de directie de opdracht en van de overige teamleden het mandaat gekregen om te onderzoeken hoe om te gaan met de doelstellingen van OZ [zie boven]. De start daarvan is in januari 2015 geweest. De leerkrachtvaardigheden die wij verder willen professionaliseren zijn gekoppeld aan de bekwaamheidseisen [Wet Beroepen In het Onderwijs, BIO] waaraan leerkrachten moeten voldoen.

Doelstellingen voor de IJsselhof:

1. Leerkrachten zijn in staat om op basis van vakmanschap, kennis en vaardigheden lessen te onderzoeken, ontwerpen en uitvoeren die passen binnen de betreffende leerlijnen. Naast hoge opbrengsten zijn er ook hoge verwachtingen ten aanzien van 21^e -eeuwse vaardigheden bij kinderen.
2. Leerkrachten zijn in staat om een betekenisvolle leeromgeving te creëren waar gebruik gemaakt wordt van technologieën.
3. Leerkrachten zijn in staat om met behulp van een gemodelleerde versie van "Lesson Study" samen te leren en professionaliseren.

Waarom 'Karakter'?

De IJsselhof ziet de competentie 'Karakter' als fundament waarop alle andere competenties kunnen worden gebouwd. Doordat de school in de beginfase van NPDL verkeert, is ervoor gekozen om deze competentie als eerste op te bouwen.

Als bijlage is een uitwerking van de ontwikkeling van de competentie 'Karakter' bijgevoegd. Gaandeweg zullen we de andere competenties ook uitwerken. In de jaarevaluaties en jaarplannen wordt dit verder uitgewerkt.

Uitwerking van NPDL op de IJsselhof

Om de ontwikkeling van de competenties vorm te geven hebben we ervoor gekozen om met ondersteuning van 'School aan zet' ons onderwijs in afgebakende periodes aan te passen en te veranderen. We maken daarbij gebruik van een naar onze school gemodelleerde versie van "Lesson study" [bijlage]. De eerste afgebakende periode is week 37 t/m 42 waarbij in week 39 de uitvoering van de lessen plaats heeft.

3.2.2.2 Onderwijskundig concept

De basis van ons onderwijs in de onderbouw wordt vormgegeven door ontwikkelingsgericht werken. De gedachte erachter is dat kinderen zich ontwikkelen omdat ze van nature nieuwsgierig zijn. Die drijfveer nemen we serieus en proberen we te benutten. Voorwaarde is dat kinderen zich emotioneel vrij voelen en zelfvertrouwen hebben, dus in het ontwikkelingsgericht werken is er in groep 1 t/m 8 voortdurend aandacht voor sociaal-emotionele aspecten. Onze stelregel daarbij is dat kinderen het meeste leren van activiteiten die betekenis voor ze hebben en die liggen in de zone van de naaste ontwikkeling. (Vygotsky, 1978)

Bij de kleuters maken we gebruik van DORR om een beredeneerd aanbod te waarborgen.

De leerling op de IJsselhof heeft recht op kwalitatief hoogstaand onderwijs, waarbij de **resultaten** van het onderwijs een belangrijke rol spelen. Deze resultaten liggen op of boven het landelijk gemiddelde.

Bij de instrumentele vaardigheden in de groepen 3 t/m 8, zoals rekenen, taal, lezen, spelling en schrijven, streven wij er naar dat leerlingen in zekere mate mede-eigenaar zijn van de inhoud en het resultaat.

De 6 competenties genoemd in de 21st century skills binnen NPDL (Communiceren, Kritisch denken, Karakter, Samenwerken, Creativiteit, Burgerschap) spelen hier een belangrijke rol. Wel treedt de leerkracht vooralsnog op als kennisoverdrager. Hij of zij bepaalt in hoge mate de lesinhouden.

Bij creatieve, technische en wereld-oriënterende vakken staan onderzoeken, experimenteren, verantwoordelijkheid, talentontwikkeling en coöperatief leren voorop. De vaardigheden vanuit New Pedagogies for Deep Learning spelen daarbij een belangrijke rol.

Onze onderwijskundige speerpunten

Onze school heeft een aantal principes vastgesteld voor kwalitatief goed onderwijs. Ten aanzien van ons onderwijs [effectief onderwijs] zoeken we naar een goede balans tussen de aandacht voor de cognitieve ontwikkeling en de sociaal-emotionele ontwikkeling en metacognitieve vaardigheden van kinderen.

Van belang zijn de volgende aspecten:

1. De leertijd wordt effectief besteed
2. Het leren leren van de leerlingen staat centraal
3. De leerkrachten hebben hoge verwachtingen van de leerlingen en laten dat merken

4. Leerlingen die dat nodig hebben krijgen extra aandacht
5. Er wordt gewerkt met het BHV-model [basisstof, herhalingsstof, verrijkingsstof]
6. De leraren passen hun onderwijs aan gelet op de kwaliteiten van een kind, een groepje of de groep als geheel
7. De leraren werken zowel handelingsgericht als opbrengstgericht [vanuit heldere doelstellingen]
8. Leerkrachten zorgen voor een ordelijk en gestructureerd klimaat dat geschikt is voor leren en onderwijzen
9. De communicatie [interactie] tussen de leerkracht en de leerlingen en de leerlingen onderling verloopt geordend
10. Het belang van de begeleidende rol van de leerkracht wordt onderkend
11. De leraren zetten aan tot het werken met [behulp van] digitale middelen
12. De zorg en begeleiding is een onderdeel van het handelen van de leraren
13. De leerkracht stelt effectieve vragen aan de leerling volgens de methodiek van Voerman (2013)

3.3 Leerstofaanbod

Op onze school gebruiken we eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen. De methodes worden bij de hoofdvakken integraal gebruikt door de leraren. Onze ambitie is om de methodes bij verschillende vakken meer als bronnenboek te hanteren en de leerlijnen en kerndoelen leidend te laten zijn. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke en methodegebonden toetsen. Ten aanzien van leerstofaanbod hebben we de volgende **ambities** vastgesteld:

1. Onze methodes voldoen aan de kerndoelen [zie overzicht]
2. We gebruiken voor taal en rekenen methodegebonden toetsen [zie overzicht]
3. Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn
4. Het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen
5. Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling
6. De school besteedt aandacht aan actief [goed] burgerschap
7. Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT
8. Het leerstofaanbod voorziet in het aanspreken van de metacognitieve vaardigheden van kinderen [in ontwikkeling]
9. Het leerstofaanbod voorziet in aandacht voor intercultureel onderwijs
10. Het leerstofaanbod bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Beoordeling (zie hoofdstuk 7.9)

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door de directie en het team m.b.v. de Quick Scan [WMK-PO]

Schema Vakken - Methodes - Toetsinstrumenten

Vak	Methodes	Aanschaf	Vervanging	Toetsinstrumenten
Taal	Schatkist	2003	Niet	CITO Taal voor kleuters [groep 2]

	Veilig Leren Lezen Taal op maat	2003 i.o. 2007	2012 i.o. 2016	CITO Rekenen [groep 2] Methodegebonden toetsen [groep 3 t/m 8] CITO entreetoets, CITO eindtoets
Technisch lezen	Estafette	2005	i.o	CITO DMT AVI Protocol Leesproblemen – Dyslexie
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip XL	2010	n.v.t.	CITO Begrijpend lezen
Spelling	Taal op Maat/ eigen leerlijn	2007	2016	CITO Spelling
Schrijven	Schrijfdans Pennenstreken	2000 2004	n.v.t. 2015	
Engels	Real English	2001	2012 Niet vervangen, wordt eigen leerlijn	
Rekenen	Schatkist gr.1/2 Pluspunt Alles telt gr. 3 t/m 8 v.a. maart 2015	2004 2002 2015	Niet 2012	CITO Rekenen en wiskunde
Geschiedenis	Argus Clou	2013	2021	
Aardrijkskunde	Argus Clou	2013	2021	
Natuuronderwijs	Natuurlijk Nieuws uit de Natuur Projectmatig werken	Jaarlijks Jaarlijks	n.v.t. n.v.t.	
Wetenschap & Techniek	Week van de techniek	Jaarlijks	n.v.t.	
Verkeer	Jeugd - verkeerskrant	Jaarlijks		
Tekenen	Moet je doen	2010	2020	
Handvaardigheid	Moet je doen	2010	2020	
Muziek	Moet je doen	2010	2020	
Drama	Moet je doen	2010	2020	
Bewegingsonderwijs	Bewegen Samen Regelen	2010	i.o.	

Sociaal-emotionele ontwikkeling	PAD Mediation	2010		ZIEN!
Godsdienst	Geïntegreerd in eigen leerlijn Burgerschap	-		

- Zie verder *De Meerjarenplanning Leermiddelen*
- Zie *Meerjarenbegroting*

3.4 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt voldoende aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Vanaf groep 1 werken we met goede methodes. [zie Leerstofaanbod]

Het leesplezier van de leerlingen wordt bevorderd door de klassenbibliotheek, voorlezen en de methodiek: Lekker Lezen. Vanaf groep 5 worden de mondelinge en schriftelijke taalvaardigheid verder ontwikkeld door het houden van spreekbeurten, boekenbeurten, muurkranten en het maken van werkstukken.

Onze **ambities** zijn:

1. Onze school beschikt over een up-to-date taalbeleidsplan
2. De school beschikt over een goede methode voor aanvankelijk leesonderwijs [met veel differentiatiemogelijkheden]
3. De school beschikt over goede [actuele] methodes voor taal, begrijpend lezen en technisch lezen
4. Het rooster verheldert voldoende welke taalonderdelen wanneer aan bod komen
5. De school heeft normen vastgesteld voor het leesonderwijs
6. Kinderen die uitvallen op technisch lezen krijgen extra leertijd d.m.v. estafettelezen en tutorlezen.
7. De school beschikt over een Protocol Dyslexiebeleid.
8. In groep 2 worden de kinderen gescreend door de leerkracht op geletterdheid
9. We laten de kinderen taal beleven door extra activiteiten, zoals de Kinderboekenweek, de voorleeswedstrijd, etc.
10. We gebruiken CITO-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen

Beoordeling [zie hoofdstuk 7.9]

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door de directie en het team m.b.v. de Quick Scan [WMK-PO]

Verbeterpunten [zie hoofdstuk 7.10]

3.5 Rekenen en Wiskunde

Rekenen/wiskunde vinden we een belangrijk vak. We hebben dit dagelijks op het rooster staan zodat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen [om de basisvaardigheden goed in te slijpen]. We gebruiken moderne methodes vanaf groep 1 [Schatkist, DORR] en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groepsplannen om passend onderwijs te realiseren.

Onze **ambities** zijn:

1. We beschikken over een moderne, eigentijdse methode [groep 1 t/m 8]
2. We hanteren de methode als bronnenboek
3. We maken gebruik van leerlijnen en kerndoelen
4. In groep 1 t/m 8 wordt er les gegeven aan de hand van leerlijnen
5. De leraren besteden structureel aandacht aan rekenen en wiskunde [rooster]
6. We volgen de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-LVS
7. Per groep hebben we voor de Cito-toetsen normen vastgesteld
8. We gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch
9. De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek, ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten
10. De leraren stemmen -indien noodzakelijk- de didactiek af op de groep
11. De leraren werken bij rekenen en wiskunde met groepsplannen

Beoordeling (zie hoofdstuk 7.9)

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door de directie en het team m.b.v. de Quick Scan [WMK-PO]

Verbeterpunten [zie hoofdstuk 7.10]

3.6 Sociaal-emotionele ontwikkeling

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hun heen [dichtbij en verder weg].

De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens het IB-spreekuur van leerkracht en IB'er besproken. In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken. De gedragsspecialist speelt hierin een cruciale rol. Naast de PAD methode maken wij gebruik van Mediation door leerlingen in de groepen 6 t/m 8. Wij volgen de leerlingen met het leerlingvolgsysteem ZIEN!.

Onze **ambities** zijn:

1. Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling [zie rooster]
2. We noteren hoeveel interventies er per jaar in een groep uitgevoerd worden
3. De sociaal emotionele ontwikkeling komt aan bod tijdens de leerlingenbespreking
4. De leerlingen vullen vanaf groep 5 twee jaarlijks een sociale vragenlijst in [WMK]
5. Jaarlijks wordt er een sociogram van de groep gemaakt
6. We koppelen de sociaal-emotionele ontwikkeling aan ActiefBurgerschap en duurzame ontwikkeling

Beoordeling [zie hoofdstuk 7.9]

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door de directie en het team m.b.v. de Quick Scan [WMK-PO]

Verbeterpunten [zie hoofdstuk 7.10]

3.7 Actief Burgerschap, sociale cohesie en duurzame ontwikkeling

Ten aanzien van Actief Burgerschap, sociale cohesie en duurzame ontwikkeling hebben we allereerst de risico's van de omgeving in kaart gebracht. Op basis van de risico's hebben we vervolgens onze visie, onze doelen [ambities] en ons aanbod vastgesteld.

Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Vanuit onze openbare identiteit vinden wij het belangrijk dat leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving. Burgerschap maakt onderdeel uit van de 6 competenties m.b.t. 21^e eeuw onderwijs. Binnen NPDL staat burgerschap dan ook centraal.

Onze **ambities** [doelen] die we samen met ouders willen vormgeven zijn:

1. We leiden onze kinderen op tot fatsoenlijke, evenwichtige mensen die respectvol [vanuit duidelijke waarden en normen] omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving
2. Wij voeden onze kinderen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden
3. We voeden onze kinderen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en

die gericht zijn op samenwerking

4. We voeden onze kinderen op tot personen die kennis hebben van, en respect hebben voor andere opvattingen en overtuigingen [religies]
5. We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze kinderen culturele bagage mee voor het leven
6. Wij verwachten in houding en vaardigheden een aanzet te geven tot concepten zoals leefomgeving, milieu, leefgemeenschap, wereldburgerschap, samenleving, ontwikkeling en technologie te onderzoeken en te gebruiken. We duiden deze concepten in termen van ruimte en tijd [lokale, nationale en mondiale gebeurtenissen/ervaringen] door:

- betekenisvolle vragen te stellen die richting geven aan het zoeken naar relevante informatie en antwoorden;
- een spectrum aan bronnen en technologieën kritisch te beschouwen en te gebruiken bij het zoeken naar antwoorden;
- samen te werken en deel te nemen aan besluitvorming in heterogene groepen;
- verschillende belangen te onderkennen;
- een toekomstvisie te ontwikkelen;
- informatie te analyseren en op waarde te beoordelen, daar kritisch op te reflecteren, de informatie te verinnerlijken en te gebruiken als argumenten;
- inclusief te denken, rekening houdend met de complexiteit van dingen in termen van systeemperspectieven;
- te argumenteren en te redeneren [aspecten van burgerschapsvorming].

Houdingsdoelen

Aan het einde van de basisschool hebben we kinderen aangezet tot verwondering en nieuwsgierigheid door:

- waardering en respect voor de onderlinge afhankelijkheid en de gelijkwaardigheid van alle levensvormen;
- waardering en respect vanuit de eigen cultuur en de eigen gemeenschap voor andere culturen;
- erkenning van de onderlinge afhankelijkheid van de wereldgemeenschap;
- inzicht in onevenwichtigheden en onrechtmatigheden in de welvaartsverdeling, commitment aan mensenrechten en aan vreedzame oplossingen van conflicten;
- evenwichtige afwegingen bij conflicterende belangen; eigen keuze voor een duurzame en participerende levensstijl.

We beschikken over een document Actief Burgerschap, Sociale Integratie [en duurzame ontwikkeling].

Onze pijlers zijn de basiswaarden, te weten:

- vrijheid van meningsuiting
- gelijkwaardigheid
- begrip voor anderen
- verdraagzaamheid
- autonomie

- afwijzen van onverdraagzaamheid
- afwijzen van discriminatie

Beoordeling [zie hoofdstuk 7.9]

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door de directie en het team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Verbeterpunten [zie hoofdstuk 7.10]

- **wij willen ouders betrekken om de doelen m.b.t. burgerschap en sociale integratie tot één geheel te maken. Dit valt onder onze ontwikkeling “ouderbetrokkenheid 3.0”**

3.8 ICT

ICT als middel neemt in ons onderwijs een steeds belangrijkere plaats in. De maatschappij van nu vraagt van onze leerlingen ICT-kennis en -vaardigheden, daarom leren we onze leerlingen planmatig en verstandig om te gaan met ICT-middelen [mediawijsheid]. De leraren gebruiken ICT in hun lessen en borgen, dat de leerlingen aan de slag [kunnen] gaan met computers, ICT-programma's en de bijbehorende software.

We zijn in januari 2015 gestart met New Pedagogies for Deep Learning. Een onderdeel van New Pedagogies for Deep Learning is het inzetten van digitale middelen. Wij willen ICT niet een doel op zich laten zijn maar een middel om onze onderwijsdoelen te halen.

Onze **uitgangspunten** zijn:

1. De leraren maken optimaal gebruik van het digitale bord
2. Er is een ICT beleidsplan
3. De leraren maken gebruik van beschikbare software ten behoeve van:
 - Lesvoorbereiding, lesverwerking en evaluatie
 - Verwerken leerling-resultaten,
 - Groepsplannen
 - Verrijking van de lessen
 - Leerling-administratie [absentie enz.]
4. We beschikken over en maken systematisch gebruik van de beschikbare ICT-middelen
5. De leerlingen kunnen werken met bijv. Word, Excel en PowerPoint [einde basisschool]
6. De leerlingen werken met software programma's of onlineprogramma's bij taal, rekenen, lezen en wereldoriëntatie
7. De leerlingen zijn vertrouwd met het Internet
8. De leraren geven opdrachten die het zorgvuldig gebruik van het Internet stimuleren
9. We beschikken over een Internetprotocol

10. De leraren beschikken over voldoende ICT-kennis en -vaardigheden
11. De school beschikt over technisch en inhoudelijk goede [werkende] hard- en software

Onze **ambities** zijn:

- De leerlingen werken met software programma's of onlineprogramma's bij taal, rekenen, lezen en wereldoriëntatie
- De leraren beschikken over voldoende ICT-kennis en -vaardigheden
- De school beschikt over technisch en inhoudelijk goede [werkende] hard- en software

Beoordeling [zie hoofdstuk 7.9]

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door de directie en het team m.b.v. de Quick Scan [WMK-PO]

Verbeterpunten [zie hoofdstuk 7.10]

3.9 Leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd geven om zich het leerstofaanbod eigen te maken. In principe trachten we zo alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen.

Onze uitgangspunten en **ambities** zijn:

1. Leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en lestijd[en]
2. Leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement [voorkomen verlies leertijd]
3. Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland
4. Leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster
5. Leraren hanteren heldere roosters
6. Leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

Beoordeling [zie hoofdstuk 7.9]

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door de directie en het team m.b.v. de Quick Scan [WMK-PO]

Verbeterpunten [zie hoofdstuk 7.10]

3.10 Pedagogisch Klimaat

Onze leraren zijn van cruciaal belang. Zij hebben [onder meer] een vormende [opvoedende] taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk, dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen [dichtbij en ver weg] kunnen omgaan. Leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel

waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt, dat de leerlingen het werk zelfstandig [samen met anderen] kunnen doen. Daarbij hanteren we duidelijke regels, uitgangspunten en **ambities**:

1. De IJsselhof beschikt over een actueel document waarin de pedagogische visie is omschreven en uitgewerkt; "Professioneel werkklimaat"
2. De leraren zorgen voor een ordelijke klas
3. De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving
4. De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om
5. De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
6. De leraren bieden de leerlingen structuur
7. De leraren zorgen voor veiligheid
8. De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken
9. De leraren laten de leerlingen zelfstandig [samen] werken

Beoordeling [zie hoofdstuk 7.9]

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan [WMK-PO].

Verbeterpunten [zie hoofdstuk 7.10]

3.11 Didactisch handelen

Op onze school geven de leraren op een effectieve wijze gestalte aan adaptief onderwijs. We geven onderwijs op maat, daar waar we kunnen en daarom differentiëren we bij de instructie [directe instructie] en de verwerking [zowel naar inhoud als naar tempo]. Omdat we veel waarde hechten aan de zelfstandigheid van de leerlingen, laten we leerlingen waar mogelijk samenwerken. Onze uitgangspunten en **ambities** zijn:

1. Lessen zijn goed opgebouwd
2. De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
3. De leraren geven directe instructie
4. De leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen
5. De leerlingen werken zelfstandig samen
6. De leraren geven ondersteuning en hulp [vaste ronde]
7. De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren
8. De leraren zorgen voor leerstofdifferentiatie
9. De leraren zorgen voor tempodifferentiatie
10. Waar mogelijk wordt technologie als middel ingezet

Beoordeling [zie hoofdstuk 7.9]

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan [WMK-PO].

Verbeterpunten [zie hoofdstuk 7.10]

3.12 Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf [samen] ontdekken, zelf [samen] experimenteren, zelf [samen] kiezen, zelf [samen] doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Het is vanzelfsprekend, dat autonomie en eigen verantwoordelijkheid niet betekent, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat “op maat”: leerlingen die [wat] meer sturing nodig hebben, krijgen die ook.

De actieve en zelfstandige rol van leerlingen wordt mede vormgegeven door de inzet van 21st century skills te weten:

- Creativity [creativiteit]
- Collaboration [samenwerking]
- Citizenship [burgerschap]
- Critical thinking [kritisch denken]
- Communication [communicatie]
- Character [karakter]

Deze vaardigheden worden ingezet als “Deep learning progression” binnen het curriculum. De ‘Deep learning progression’ wordt vormgegeven in ‘rubrics’. Deze ‘rubrics’ zijn verdeeld in dimensies en in ontwikkelingsschalen van beginnend naar ontluikend, in ontwikkeling, gevorderd naar bekwaam.

Onze uitgangspunten en **ambities** zijn:

1. De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen o.a. door het gezamenlijk bepalen van doelen
2. De leerlingen werken met dag-[deel-]taken en weektaken
3. De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen [en hoe, en met wie]
4. De taken bevatten keuze-opdrachten
5. De leraren laten de leerlingen - waar mogelijk- samenwerken en elkaar ondersteunen
6. De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen
7. Er is de komende drie jaar expliciet aandacht voor de 21st century skills

Beoordeling [zie hoofdstuk 7.9]

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan [WMK-PO]

Verbeterpunten [zie hoofdstuk 7.10]

3.13 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is.

In de eerste plaats moeten de leraren daarom de leerlingen goed kennen; wat is hun niveau? Wat zijn de kenmerken van de leerlingenpopulatie? Daarna moeten de leerlingen goed gevolgd worden: hoe verloopt het ontwikkelproces? Daar waar nodig volgt zorg en begeleiding. Deze zorg kan gericht zijn op leerlingen die wat minder kunnen, maar ook op leerlingen die wat meer kunnen. Om het ontwikkelproces te volgen, hanteren we het CITO-LVS. Leerlingen met een V of IV score, leerlingen die sterk terugvallen en leerlingen met een I-plus-score komen in aanmerking voor extra zorg buiten de groep. De centrale figuur bij zorg en begeleiding is de leraar. De Intern begeleider heeft een coördinerende taak.

Onze uitgangspunten en ambities zijn:

1. De leraren kennen de leerlingen
2. De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben
3. Ouders worden betrokken bij de [extra] zorg voor hun kind
4. Externe partners worden -indien noodzakelijk- betrokken bij de zorg voor leerlingen
5. De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
6. Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens, bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen
7. De school voert de zorg planmatig uit
8. De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na
9. De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding

Beoordeling [zie hoofdstuk 7.9]

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door de directie en het team m.b.v. de Quick Scan [WMK-PO]

Verbeterpunten [zie hoofdstuk 7.10]

3.14 Passend onderwijs, afstemming [Handelings Gericht Werken - 1-zorgroute]

Op onze school geven we passend onderwijs: onderwijs dat is afgestemd op de mogelijkheden en talenten [de onderwijsbehoeften] van de leerlingen. In beginsel laten we ieder kind toe, maar soms is het beter als een kind elders geplaatst wordt. Om een dergelijke beslissing te nemen, hebben we **een zorgprofiel** opgesteld. De uitwerking hiervan is te vinden in het beleidsstuk "Schoolondersteuningsprofiel". Dit profiel verheldert welke zorg we wel en

welke zorg we niet kunnen bieden, en welke leerlingen met een bepaalde handicap door ons opgevangen kunnen worden. Passend onderwijs krijgt [ook] gestalte in de klas. Onze leraren stemmen hun handelen af op de onderwijsbehoeften van hun leerlingen. Ze werken handelingsgericht.

Onze uitgangspunten en **ambities** zijn:

1. De leraren volgen de ontwikkeling van de leerlingen regelmatig
2. De leraren signaleren specifieke onderwijsbehoeften van hun leerlingen
3. De leraren benoemen de specifieke onderwijsbehoeften van hun leerlingen
4. De leraren clusteren zo nodig leerlingen met een vergelijkbare onderwijsbehoefte
5. De leraren stellen o.b.v. de gegevens een groepsplan op
6. De leraren voeren het groepsplan adequaat uit
7. De leraren stemmen instructie en verwerking af op de clusters [leerlingen]
8. De leraren stemmen hun aanbod af op de clusters [leerlingen]

Onderwijsbehoeften van de leerlingen

Om ons onderwijs af te stemmen op de onderwijsbehoefte van onze leerlingen hebben wij een protocol "aanmelding" opgesteld. Daarnaast vragen wij bij de intake aan ouders om informatie vanuit het bezochte kinderdagverblijf of peuterspeelzaal over te dragen. Het kinderdagverblijf en de peuterspeelzaal dat fysiek in onze school aanwezig is geeft een mondelinge overdracht aan de leerkracht van groep 1. Daarnaast vullen de ouders een inschrijfformulier in en wordt er met de leerkracht van groep 1 een intakeformulier ingevuld en besproken. Dit geeft ons weer informatie over mogelijk dyslexie of hoogbegaafdheid. Daarnaast observeert de leerkracht in de groep en analyseert de resultaten van toets gegevens om de onderwijsbehoeften regelmatig in kaart te brengen. Tevens zijn er regelmatig gespreksmomenten met ouders waardoor er een waardevolle aanvulling komt op wat de school biedt.

Beleid meer begaafde leerlingen [hoogbegaafden]

Onze school besteedt nadrukkelijk aandacht aan leerlingen die meer aankunnen. Enkele kinderen werken een uur in de week in een aparte groep, de zgn. Columbuslessen. Deze worden in samenwerking met drie andere PO-scholen aangeboden aan leerlingen die op grond van een aantal criteria worden geselecteerd. De doelstelling van deze lessen is om meerbegaafde leerlingen meer uitdagingen te bieden, en ze te motiveren door een aanbod van andersoortige lessen en onderwerpen [thema's]. Het beleid is afgestemd op leerlingen vanaf groep 4. Ons beleid richt zich met name op leerlingen die I-scores bij de Cito-toetsen halen [minimaal 2 jaar achter elkaar] en die er emotioneel aan toe zijn om extra uitdagingen aan te gaan. Bovendien hebben zij op deze manier de mogelijkheid om met gelijkgestemden samen te werken. [zie: Zorgplan]

Daarnaast is er een bovenschoolse voorziening voor leerlingen met een IQ van 130 of hoger, de Cnopiusklas. De werkwijze, aanmeldprocedure en inhoud is uitgewerkt in de notitie "Integraal projectplan Hoogbegaafdheid".

Het ontwikkelingsperspectief [OPP]

Leerlingen waarvan vaststaat dat ze maximaal het eindniveau van groep 7 halen maar minimaal de einddoelen van groep 6 [en dus de doelen van groep 8 niet zullen realiseren] krijgen een ontwikkelingsperspectief [OPP]. Het OPP

wordt opgesteld na een IQ-test of op basis van drie voorafgaande Cito-toetsuitslagen. We geven een OPP niet te vroeg [vanaf groep 5], maar ook niet te laat. Het OPP bevat de einddoelen en tussendoelen per vak en het VO-perspectief [eventueel later vast te stellen]. Daarnaast wordt verwezen naar een handelingsplan waarin concreter staat hoe de leraar de doelen gaat realiseren. Een OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd [IB-er, leraar, ouders]. In beginsel proberen we OPP's te voorkomen door het lesgeven vroegtijdig aan te passen aan de onderwijsbehoeften van het kind. Door het intensiveren van het aanbod, de tijd en/of de instructie proberen we leerlingen bij de groep te houden. Lukt dat niet dan krijgt het kind een eigen leerlijn en daarmee een OPP.

Een en ander is beschreven in:

- Beleidsstuk Schoolondersteuningsprofiel
- Beleidsstuk Zorgplan [wordt in 2015-2016 herzien]
- Notitie *Inhoud groepsmap*
- Voorbeeld groepsplan
- Voorbeeld OPP
- Beleid langdurig zieken
- Beleidsstuk Procedures en informatie rugzakje

Beleid m.b.t. langdurig zieken

Onze school heeft beleid geformuleerd voor [langdurig] zieke leerlingen. We maken onderscheid tussen zieke leerlingen, langdurig zieke leerlingen [meer dan drie weken] en leerlingen die worden [zijn] opgenomen in een ziekenhuis. In het beleidsstuk staan de procedures en verantwoordelijkheden van de school en de individuele leraar.

3.15 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht [doelgericht]. Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets is een doel [een norm] vastgesteld. In bepaalde gevallen is deze afgeleid van de inspectienormen [zie *Analyse en waardering van opbrengsten primair onderwijs*] en waar dat niet het geval is, hebben we zelf doelen [normen] vastgesteld. Wij hanteren als school de norm van 80% I en II scores. Deze norm is hoger dan de norm die de inspectie aangeeft op basis van onze populatie. We beschikken over een overzicht van de toetsen en de gestelde doelen. Bij de bespreking van de groep leerlingen wordt de uitslag van de toets [de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore] vergeleken met de norm [de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore]. Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB-er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- (1) Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied [roosteren]
- (2) Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
- (3) Meer automatiseren
- (4) Differentiatie aanpassen

De schoolleiding, de IB-er en de didactische coach voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren, of

het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leraren worden ook gekoppeld [collegiale consultatie/ maatjesleren] om good practice op te doen.

We oriënteren ons op Lesson Study in het kader van New Pedagogies for Deep Learning. Hierdoor kunnen leerkrachten elkaar gestructureerd feedback geven op de wijze waarop de lessen worden samengesteld/ voorbereid, uitgevoerd en geëvalueerd. Tevens kan er feedback gegeven worden hoe opbrengstgericht werken plaatsvindt of zou kunnen plaatsvinden.

Om de opbrengsten in kaart te brengen en systematisch te analyseren maken de leerkrachten gebruik van het registratiesysteem "ParnasSys". Naast leerkrachten maken ook de directie, IB'er en administratie gebruik van dit systeem waardoor het een integraal karakter heeft.

3.16 Opbrengsten [van het onderwijs]

Ons onderwijs is geen vrijblijvende aangelegenheid. We streven [zo hoog mogelijke] opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de Sociaal-Emotionele Ontwikkeling. We achten het van belang, dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend [en succesvol] vervolgonderwijs.

Onze uitgangspunten en **ambities** zijn:

1. De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten op grond van hun kenmerken [m.n. Rekenen en Taal]
2. De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten op grond van hun kenmerken [m.n. Rekenen en Taal]
3. De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden
4. Leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
5. De leerlingen doorlopen de basisschool in beginsel in acht jaar
6. De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs
7. De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs

Voor een overzicht van de kengetallen [en de analyse daarvan] verwijzen we naar Katern opbrengsten

- a. Overzicht scores eindtoetsen
- b. Overzicht kengetallen sociaal-emotionele ontwikkeling
- c. Overzicht tussentoetsen [kerntoetsen]
- d. Overzicht kengetallen m.b.t. leerlingen met een specifieke behoefte
- e. Overzicht kengetallen doorstroming
- f. Overzicht kengetallen adviezen VO
- g. Overzicht kengetallen functioneren VO

Onze kengetallen geven we jaarlijks weer in een apart katern opbrengsten [c.q. het jaarverslag]. Deze Katern opbrengsten is een bijlage bij ons jaarverslag. Het Katern opbrengsten bevat ons beleid m.b.t. de bovenstaande thema's, de kengetallen over de laatste drie of vijf jaar, een diagnose en een analyse van de uitslagen en de voorgenomen verbeterpunten.

Beoordeling [zie hoofdstuk 7.9]

De ambities worden 1 x per jaar beoordeeld door de directie m.b.v. de Schooldiagnose [WMK-PO]

Verbeterpunten [zie hoofdstuk 7.10]

Hoofdstuk 4 Integraal personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school is afgeleid van het IPB-beleid op bovenschools niveau.

4.1 Onze organisatorische doelen

Beleid m.b.t. LA-, LB- en LC- functies [de functiemix]

De invoering van de functiemix in het onderwijs biedt kansen om de school als arbeidsorganisatie te professionaliseren. Tot op heden is het loopbaanperspectief voor leraren in het primair onderwijs gering. Pabo-afgestudeerden beginnen hun loopbaan in het basisonderwijs in een LA-functie. En in veel gevallen zullen zij gedurende hun loopbaan in deze LA-functie werkzaam blijven, tenzij ze doorstromen naar een andere sector of een leidinggevende functie. De invoering van de functiemix biedt de mogelijkheid om het loopbaanperspectief van de leraren in het PO sterk te verbeteren, waardoor leraren uitgedaagd worden zich gedurende hun loopbaan te blijven ontwikkelen.

De functiemix gaat over functiedifferentiatie, niet over taak- en of beloningsdifferentiatie. De LB- en of LC-functies die ingevoerd zijn betreffen lerarenfuncties met, naast de reguliere lesgevende taak, zwaardere taken en verantwoordelijkheden ten opzichte van de LA of LB functie. Dit kunnen bijvoorbeeld taken en verantwoordelijkheden zijn op het gebied van onderwijsontwikkeling, opbrengstgericht werken, zorg en /of coaching van collega's.

In het CAO-PO hebben de sociale partners afgesproken dat de sectordoelstellingen ook gelden voor individuele instellingen (per schoolsoort). Dit betekent dat scholen die bij de startmeting relatief weinig hogere leraarsfuncties hebben deze achterstand moeten inhalen. Besturen kunnen (in overleg met de PGMR) wel differentiatie aanbrengen in de toekenning van hogere functies tussen onderliggende scholen (naast een minimum ontwikkeling per school). In het Convenant is ook opgenomen dat scholen in het basisonderwijs er voor kunnen kiezen om promoties naar schaal LC om te zetten in extra schalen LB. Hierdoor kan de realisatie op schoolniveau iets afwijken van de afgesproken ontwikkeling voor de sector. Met een gelijkwaardige uitwisseling staat 1% minder in schaal LC gelijk aan 3% meer in schaal LB.

Doelstellingen primair onderwijs (op sector- en bestuursniveau):

2011 Basisonderwijs: 16% van de leraren (fte's) in LB, 1% in LC.

Speciaal (basis)onderwijs: 94% van de leraren (fte's) in LB, 6% in LC.

2014 Basisonderwijs: 40% van de leraren (fte's) in LB, 2% in LC.

Speciaal (basis)onderwijs: 86% van de leraren (fte's) in LB, 14% in LC.

Bron: <http://functiemix.minocw.nl/AfsprakenPO.aspx>

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er [kwantitatief en kwalitatief] uit ziet, wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie[s] en afspraken.

	Taken en functies	situatie 2010-2011	Gewenste situatie 2011-2015	Huidige situatie Juni 2015	Gewenste situatie Juni 2018
1	Aantal personeelsleden	37	35	31	30
2	Verhouding man/vrouw	7-30	8-27	4-31	5-25
3	LA-leraren	28	26	20	10
4	LB- leraren	2		5	15
5	LC-leraren	0	-	2	5
6	Aantal IB-ers	1	1	2	2
7	Gediplomeerde/in opleiding masters	0	3	11	11
8	Schoolleider	1	1	1	1
9	Adjunct-schoolleider	1	1	1	1
10	ICT-specialisten	1	1	1	1
11	Onderwijsassistenten	1	2	1	1
12	Taalspecialisten	0	1	1	1
13	Didactisch coach	1	1	1	1
14	Rekenspecialist	1	1	1	1
15	Specialist jonge kind	-	-	3	1
16	Gedragsspecialist	-	-	1	1
17	Administratie en conciërge	2	2	2	1 à 2

Op basis van bovenstaande gegevens realiseren wij op schoolniveau 25% op LB en 10 % op LC.

De consequenties van onze organisatorische doelen zijn opgenomen in onze gesprekkencyclus en komen standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de functionerings- en beoordelingsgesprekken.

4.2 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur en de adjunct-directeur. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op een goede communicatie en op het adequaat organiseren van de dagelijkse gang van zaken op school. Daarnaast vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren.

Onze uitgangspunten en **ambities** zijn:

1. De schoolleiding is deskundig
2. De schoolleiding ontwikkelt [innovatief] beleid op grond van strategische keuzes
3. De schoolleiding kan beleid operationaliseren en implementeren
4. De schoolleiding wordt door de teamleden geaccepteerd
5. De schoolleiding geeft teamleden voldoende ruimte
6. De schoolleiding heeft hoge verwachtingen van teamleden
7. De schoolleiding communiceert in voldoende mate en op een goede wijze met het team
8. De schoolleiding schept voorwaarden voor een functioneel en plezierig werkklimaat
9. De schoolleiding stimuleert eigen initiatieven van teamleden
10. De schoolleiding ondersteunt teamleden in voldoende mate
11. De schoolleiding heeft vertrouwen in het kunnen van de teamleden
12. De schoolleiding heeft voldoende delegerend/coördinerend vermogen
13. De schoolleiding heeft een doelmatig systeem voor beheer en organisatie opgezet
14. De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken adequaat

4.3 Beroepshouding - professionele cultuur

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. Daarbij gaat het om de volgende uitgangspunten en **ambities**:

1. Handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school
2. Zich collegiaal opstellen
3. Zich medeverantwoordelijk voelen voor de school, de leerlingen en elkaar
4. Met anderen kunnen en willen samenwerken
5. Hun werk met anderen bespreken
6. Zich adequaat voorbereiden op vergaderingen en bijeenkomsten
7. Genomen besluiten loyaal uitvoeren
8. Zichzelf en het klaslokaal openstellen voor anderen
9. Aanspreekbaar zijn op resultaten en op het nakomen van afspraken
10. Gemotiveerd zijn om zichzelf te ontwikkelen, een onderzoekende houding
11. Anderen kunnen en willen begeleiden of helpen
12. Beschikken over reflectieve vaardigheden

Om dit concreet te maken hebben we een notitie "Professioneel werkklimaat" naast de uitgangspunten zegt dit ook iets zichtbaar gedrag en houding. Daarom:

- ▶ **zeg ik wat ik doe en doe ik wat ik zeg.**

Hierdoor kan een ander op mij rekenen en ben ik voorspelbaar, dat geeft vertrouwen en wordt gewaardeerd.

- ▶ **praat ik niet over iemand, maar met iemand.**

Hierdoor toon ik respect voor de ander en geef ik vertrouwen. Dit is een voorwaarde om je veilig te voelen en om jezelf te mogen zijn.

Mijn intentie is goed, waardoor ik laat zien dat ik eerlijk en open ben en dat ik ben te vertrouwen.

▶ **ben ik professioneel.**

Ik hanteer een professioneel denkkader:

- ▶ Wat is goed voor de kinderen?
- ▶ Wat is goed voor de organisatie?
- ▶ Wat is goed voor mij?

▶ **heb ik een voorbeeldfunctie.**

Dit betekent dat mijn pedagogisch klassenklimaat ook mijn pedagogisch schoolklimaat is. Dat wat ik in de klas voorsta, doe ik ook binnen het team. Ik handel professioneel.

▶ **sta ik open voor en ben geïnteresseerd in de ander.**

Ik maak tijd vrij om naar de ander te luisteren en de ander te bevragen [Luisteren Samenvatten Doorvragen], wat maakt dat ik betrokken en toegankelijk ben. Een ander voelt zich door mij gehoord en gewaardeerd, mijn intentie is om het met iedereen goed te hebben.

▶ **zie ik eigen irritatie als signaal om zelf iets te veranderen.**

Daardoor ben ik veilig voor de ander. Het is respectvol en professioneel.

▶ **geef ik de ander feedback bij het wel of niet nakomen van deze regels.**

Daardoor laat ik zien dat ik mede verantwoordelijk ben voor het behoud van het schoolklimaat. Ik baseer mijn feedback op feiten en ben opbouwend.

“Leren over jezelf door de blik van de ander”.

Beoordeling [zie hoofdstuk 7.9]

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door de directie en het team m.b.v. de Quick Scan [WMK-PO]

Verbeterpunten [zie hoofdstuk 7.10]

4.4 Integraal personeelsbeleid [inclusief professionalisering]

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie[s] van de school, en aan de ambities per beleidsterrein. Deze ambities staan niet alleen in het schoolplan, maar ook op de ontwikkelde kwaliteitskaarten. Van belang voor ons personeelsbeleid zijn met name de [kern]kwaliteitskaarten:

1. Leertijd
2. Pedagogisch Handelen en Sociale veiligheid
3. Didactisch Handelen
4. Beroepshouding en ambitie
5. Afstemming en passend onderwijs
6. Rekenen en Wiskunde

7. Taalleesonderwijs
8. Contacten met ouders [communicatie]

Onze school vindt de bovenstaande kwaliteitskaarten richtinggevend voor de ontwikkeling van de medewerkers. We zetten de volgende instrumenten in om de [persoonlijke] ontwikkeling van de medewerkers zo vorm te geven, dat zij in toenemende mate gaan voldoen aan de ambities op de kwaliteitskaarten. In alle instrumenten [zie 4.5.] staan daarom de ambities op de gemaakte kwaliteitskaarten centraal.

4.5 Instrumenten voor personeelsbeleid

Onze school hanteert diverse instrumenten voor haar [integraal] personeelsbeleid. We zetten deze instrumenten in om de leraren te ontwikkelen [in de gewenste richting]. De kernvraag bij ons personeelsbeleid is: hoe zorgen we ervoor, dat de leraren [medewerkers] de geformuleerde ambities steeds beter gaan beheersen.

Onze **instrumenten** zijn:

Startnotitie gesprekkencyclus [beleidsstuk OOZ]

Formulier beoordelen en belonen

4.5.1 Academische opleidingsschool

De school wil zich ontwikkelen als Academische opleidingsschool.

Het betekent dat:

- de IJsselhof jaarlijks studenten mede opleidt met de PABO, waaronder vierdejaars studenten[AOS]. Er zijn studenten op school uit alle vier leerjaren. Zij vormen een stageleerteam, gericht op SBL competentie 5 en 6 en doen dat mede ten bate van de IJsselhof.
Competentie 5 is: “competent in het samenwerken in een team”.
Competentie 6 is: “competent in het samenwerken met de omgeving”.
- de vierdejaars studenten ontwerpgericht praktijk onderzoek doen. Zij worden beschouwd als lid van het team.
- er een onderzoeksgroep is, waarin naast de AOS-student ook de leerkrachten actief deelnemen.
- een onderzoekende houding en vaardigheid tot de cultuur van de school als academische opleidingsschool behoort.
- de studenten in dat onderzoek worden begeleid door een opgeleide onderzoekcoördinator.
- de AOS-student twee dagen per week de feitelijke verantwoordelijkheid voor een groep heeft. Daartoe behoren ook de dagelijkse gang van zaken op school en de contacten met ouders, dus alle taken van een startende leerkracht.
- de school een gecertificeerde opleider in de school, OIS-er, heeft voor alle PABO studenten

- de begeleiding inhoudt dat
 - de OIS-er regelmatig gesprekken met de AOS- en andere studenten voert
 - de duo-partner de contactpersoon is voor de dagelijkse gang van zaken
 - de studenten uit de eerste drie jaar begeleid worden door hun mentor die feedback geeft op de ontwikkeling
 - de AOS-student begeleid wordt bij zijn/haar onderzoek door de onderzoek coördinator
- IKC de IJsselhof een structureel contact met de KPZ onderhoudt. Beoordeling geschiedt door de opleiding maar in overleg met de OIS-er.
- de IJsselhof een academische onderzoeks- coördinator, AOC-er heeft.

In het beleidsdocument “Samen opleiden” Academische opleidingsschool wordt dit onderdeel verder uitgewerkt.

Beoordeling [zie hoofdstuk 7.9]

Beoordeling vindt plaats door accreditatie van collega Academische opleidingsscholen.

Verbeterpunten [zie hoofdstuk 7.10]

4.5.1.1 Vierslagleren

Vierslagleren is een traject van KPZ i.s.m. OZ welke gericht is op professionalisering van leerkrachten op masterniveau, het creëren van arbeidsplaatsen voor startende leerkrachten en het leren van en met elkaar voor zowel de leerkrachten als de directies vanuit verschillende besturen.

Zowel zittende als startende leerkrachten volgen een masteropleiding. Naast een dag studie krijgen ze een dag extra verlof om te werken aan een schoolontwikkelingstraject, een onderwijsvernieuwing of verbetering. Daarnaast kunnen ze elkaar ondersteunen, waarbij het collectief leren sterk naar voren komt.

De directeuren van verschillende besturen vormen onder begeleiding van de KPZ een z.g. Leerkring waar ook het collectief leren/ kennis delen hoog in het vaandel staat.

Koppel 1	Janine Timmerman	Master Sen Gedrag
	Marleen Schipper	Master Sen Gedrag
Koppel 2	Ardith van Gameren	Master Sen Gedrag
	Leonie Wesselo	Master Leren en Innoveren
Koppel 3	Floor Huijgen	Master Sen Gedrag
	Vera Quakkelaar	Master Leren en Innoveren

4.5.1.2 Beleid m.b.t. stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren in de ontwikkeling van aankomende leerkrachten, daarom bieden wij stagiaires van de Katholieke Pabo de gelegenheid om ervaring op te doen. Jaarlijks wordt binnen het team geïnventariseerd welke leerkracht een stagiaire in de klas wil begeleiden. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt doorgegeven aan de Pabo. Mogelijke stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met de stage coördinator en de betreffende leerkracht. Als na het gesprek alle partijen positief zijn worden nadere afspraken gemaakt. Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool, met inachtneming van onze eigen [kern]kwaliteitskaarten. Onze school biedt jaarlijks de mogelijkheid aan een AOS-stagiair om de studie af te ronden. Wij ontwikkelen ons concreet tot een Academische opleidingsschool waar de studenten relevant onderzoek kunnen verrichten. [zie notitie Academische opleidingsschool]. Daarnaast bieden wij stageplekken aan MBO 4 studenten richting onderwijsassistent en Pedagogiek-studenten die zich willen specialiseren binnen het onderwijs en opvang.

4.5.2 Werving en selectie

Afhankelijk van de beschikbare en benodigde fte's wordt de werving en selectie centraal geregeld via het stafbureau van OOZ. Hiervoor is een bovenschools IPB plan.

4.5.3 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren krijgen een mentor [een meer ervaren collega]. Deze mentor voert het introductiebeleid [begeleidingsplan] uit, waarbij het speerpunt ligt op de bespreking van de map "Zo werken wij". Daarmee wordt de nieuwe collega op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de ambities van de school. Nieuwe leraren ontwikkelen een POP dat zich richt op het leren beheersen van de ambities van de IJsselhof.

4.5.4 Taakbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. De taken zijn onderverdeeld in lesgevende taken, groepstaken en deskundigheidsbevordering [zie voor de uitwerking de normjaartaak]. Elk jaar wordt er bekeken of de taken voor het beheer van de school, werkgroepen en sport en spelactiviteiten goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden. Tenslotte worden er jaarlijks afspraken gemaakt over deskundigheidsbevordering.

4.5.5 Collectief leren

IKC de IJsselhof wil een school zijn waar goed onderwijs wordt gegeven. Om goed onderwijs te kunnen geven is het belangrijk dat leerkrachten en andere medewerkers zich op een professionele manier opstellen en dat er sprake is van collectief leren. [Verbiest, 2003]

Professionaliteit kenmerkt zich o.a.

- doordat leerkrachten controle hebben over de werksituatie en over de taken.
- doordat leerkrachten een flexibele en tegelijkertijd kritische aanpassing kunnen doen aan nieuwe doelstellingen en wisselende omstandigheden
- doordat leerkrachten gevoelsmatig en rationeel hun professioneel handelen kunnen verantwoorden. (Clement, et al. 1995)

Collectief leren is volgens Bolhuis & Simons [1999] een combinatie en coördinatie van drie vormen van leren; het leren van individuen in de context van de organisatie, het leren van groepen binnen de organisatie en het leren van de organisatie als geheel. Met collectief leren probeert men de de dingen die men doet nog beter te doen en, indien nodig, nieuwe dingen te doen. [Verbiest, 2003]

Een professionele leergemeenschap is een combinatie van professionaliteit binnen de context van het collectief leren. Kenmerken zijn tevens:

- Er is een (ontwikkeling van) duidelijke, expliciete en gedeelde visie op het leren van leerlingen en op de ondersteuning daarvan door de leraren op school.
- Complementair hieraan is dat men de eigen onderwijspraktijk onderzoekt om die te verbeteren zodat leerlingen nog beter kunnen leren.
- Samen leren en de reflectieve dialoog aangaan met collega's.
- Leerkrachten stellen hun functioneren en hun werk in de klas open voor collega's.
- Ondersteunend en gedeeld leiderschap schept mogelijkheden voor samen leren.
- Er is ruimte en tijd voor bijv. gezamenlijk voorbereiden van lessen, observeren in de klas, uitwisselen van materialen, nieuwe onderwijsstrategien bespreken en veranderen van klas en taken. [Verbiest & Vandenberghe, 2002]

I.v.m. professionele houding en onderzoekende houding vanuit wet BIO, neemt iedere leerkracht deel aan een werkgroep. De vorm van participatie van alle leden in die werkgroep kan verschillen.

Onderwijswerkgroepen = OWG

De kaderteamleden en enkele andere "specialisten" zijn regiehouder/verantwoordelijk voor de onderwijsinhoudelijke werkgroep. Het onderzoek staat centraal.

Innovatiespecialist (Femke) <u>Onderzoek:</u> <i>Lesson study</i> <i>NPDL</i> <i>techniek</i>	Rekenspecialist (Inge Deuling) <u>Onderzoek:</u> <i>doorgaande leerlijn</i> <i>effectief instructiemodel</i>
Gedragsspecialist (Darja) <u>Onderzoek:</u> <i>sociale veiligheid</i> <i>"Zien!" of ander instrument voor Sociaal Emotionele</i>	Specialist Jonge kind (Alie) <u>Onderzoek:</u> <i>VVE en een doorgaande lijn van opvang tot groep 4</i> <i>uitdagende leeromgeving</i>

<i>Ontwikkeling</i>	
Werkgroep Kwaliteitszorg (Femke) <u>Ontwikkeling:</u> <i>de kwaliteit van de kwaliteitszorg</i>	Taalspecialist (Judith) <u>Onderzoek:</u> <i>lezen: motivatie en begrip</i>
	Junior leerkracht (AOS) obv. Judith <u>Onderzoek:</u> <i>woordenschat gr. 1 t/m 8</i>

Collega's hebben binnen het team de mogelijkheid om bij elkaar in de klas te komen kijken en om van elkaar te leren. Ook kan op deze manier worden gekeken of de opgestelde ambities op de kwaliteitskaarten worden waargemaakt.

4.5.6 Klassenbezoek

De directie legt jaarlijks bij ieder teamlid enkele klassenbezoeken af. Bij het klassenbezoek worden -in overleg- ambities geobserveerd die afkomstig zijn van de kwaliteitskaarten. Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt [standaard] een functioneringsgesprek.

4.5.7 Persoonlijke Ontwikkelings Plan [POP]

Iedere werknemer stelt jaarlijks een POP op. De inhoud van het POP is gebaseerd op onze kwaliteitskaarten. Een werknemer scoort zichzelf op de [geselecteerde] kaarten, voert een doelstellingengesprek en vult daarna het POP [volgens format] in. De uitvoer van het POP wordt geobserveerd tijdens de klassenbezoeken en de voortgang komt aan de orde bij het POP-gesprek. In het beoordelingsgesprek wordt een door de directie o.a. een oordeel gegeven over de realisatie van de opgestelde POP's. De werkwijze vloeit samen met de gesprekkencyclus zoals weergegeven in het bovenschools beleidsstuk.

4.5.8 Het bekwaamheidsdossier

Op dit moment is er nog geen centraal bekwaamheidsdossier van leerkrachten. De ontwikkeling die zij doormaken houden zij in eigen beheer bij. Er wordt een centraal digitaal dossier aangelegd met als mogelijke inhoud:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De missie en visie[s] van de school
- De gescoorde kwaliteitskaarten
- De persoonlijke ontwikkelplannen
- De gespreksverslagen

De leerkrachten staan in 2017 ingeschreven in het Bekwaamheidsregister Leerkracht zoals vastgesteld is door de overheid.

4.5.9 Functioneringsgesprekken

De directie voert structureel een functioneringsgesprek [FG] met alle medewerkers. We beschikken over een regeling FG [zie gesprekkencyclus]. Tijdens het FG staat het POP van de medewerker [en het bekwaamheidsdossier met daarin de gescoorde kwaliteitskaarten] centraal. Op basis van het ontwikkelde POP wordt omgezien naar verbeterdoelen in relatie tot de schoolverbeterdoelen. Aan de orde komen verder: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, en mobiliteit.

4.5.10 Deskundigheidsbevordering [scholing - professionalisering]

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor [persoonlijke] scholing opteren [bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen -zie hoofdstuk 4.1- en/of de ambities op de kaarten en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan] en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities van de school. In de regel volgt het team 10 keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje *deskundigheidsbevordering*.

Omdat OOO ook de zittende leerkrachten de mogelijkheid wil geven om zich te professionaliseren en te ontwikkelen is er in 2013 een start gemaakt met de OOO academie. De OOO Academie is een ontmoetingsplaats van kennis en expertise voor en van iedereen die werkzaam is in het onderwijs. De OOO Academie is er om te kunnen delen en te inspireren, met de focus op onderwijs. Zie ook 4.5.1. en 4.5.1

4.5.11 Intervisie

De school werkt met een organisatiestructuur waarin ook ruimte opgenomen is voor intervisiemomenten [ten minste 4 x per jaar]. Tijdens de intervisie bespreken de teamleden [samen met de Didactisch coach] videobeelden vanuit de dagelijkse praktijk. Ook wordt er tijdens de intervisie aandacht besteed aan de vastgestelde ambities [zie kernkwaliteitskaarten] en de voortgang van het POP. Onze ambitie is om intervisie, didactisch coachen en Lesson study te integreren. In 2015-2016 wordt hier een start mee gemaakt.

4.5.12 Teambuilding

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen [zie hoofdstuk 5, *Interne communicatie*] waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leraren. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team -naast de individuele scholing- samen een aantal cursussen. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. We drinken 's morgens gezamenlijk koffie en thee en nemen dan [kort] zaken door die van belang zijn voor de school en de leraren. Daarnaast hebben de leraren in drie ploegen een half uur pauze en gebruiken dan de lunch gezamenlijk. Ook dan is er tijd voor het meer informele overleg. De school organiseert een gezellig samenzijn met de Kerst en een afsluiting aan het eind van het schooljaar. Daarnaast is er jaarlijks een personeelsdag. We proberen 2 keer per jaar een teambuildingsactiviteit te doen met het hele Integrale Kind Centrum. Ook zijn dan de pedagogisch medewerkers betrokken.

4.5.13 Beoordelingsgesprekken

De beoordelingsgesprekken vormen een onderdeel van de gesprekkencyclus zoals beschreven in de “startnotitie gesprekkencyclus” van OOZ.

4.6 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich 's morgens om 7 uur ziek bij de directeur. Deze regelt de vervanging via het stafbureau van OOZ. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld, in overleg met de personeelsconsulent. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter.

De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de schooldirecteur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt, worden er huisbezoeken afgelegd. Regelmatig [eens per 6 weken] wordt een kaart of bloemetje gestuurd namens het team.

Beoordeling Integraal Personeelsbeleid [zie hoofdstuk 7.9]

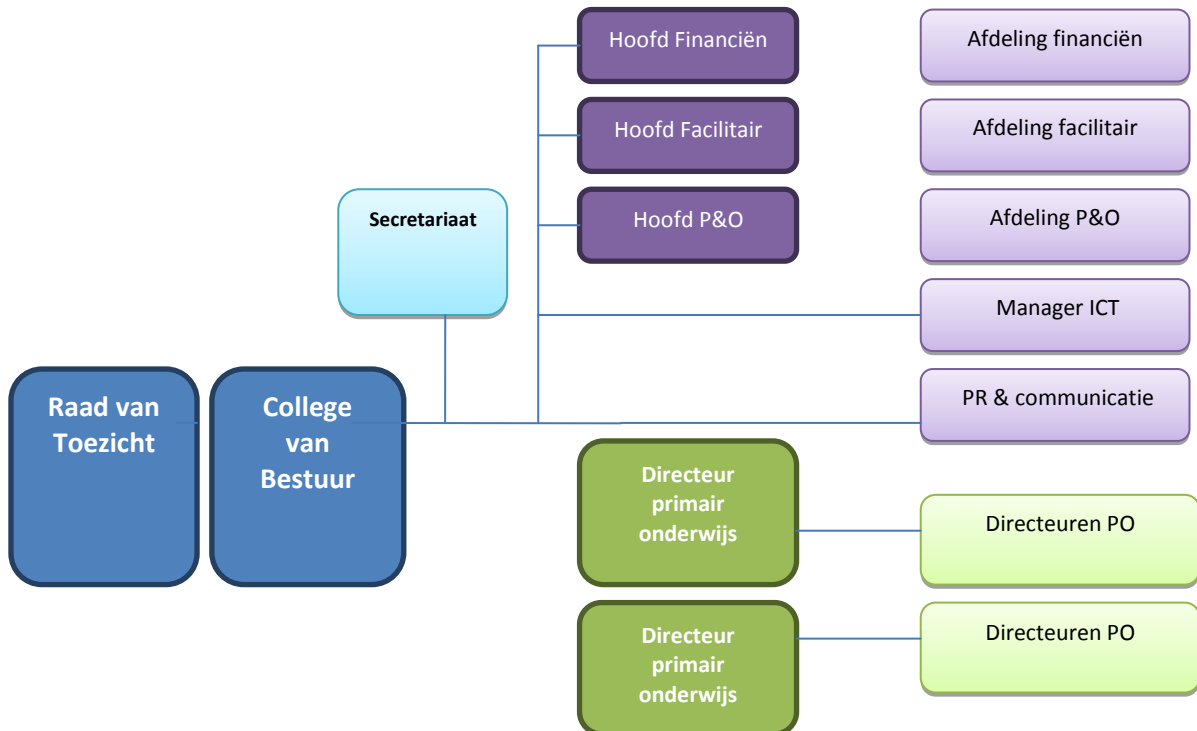
1 keer per vier jaar door directie en leraren.

Verbeterpunten

Ons ziekteverzuim is zeer laag. Wij hebben geen concrete verbeterpunten. Zie hoofdstuk 7.10

Hoofdstuk 5 Organisatie en beleid

5.1 Organisatiestructuur Openbaar [primair] onderwijs Zwolle



De volgende kernwaarden vormen de basis voor de strategische doelen die leidraad zijn voor de inrichting van het onderwijs, de organisatie van het onderwijs en de beoogde onderwijsresultaten:

1. We bieden voor elk kind een plek
2. We bieden ieder kind een doorlopende ontwikkeling en leerlijnen
3. We zijn zichtbaar, lerend en sociaal actief in de maatschappij
4. We zijn professioneel in denken en doen.

De eisen vanuit de samenleving ten aanzien van de geboden mogelijkheden en opbrengsten van basisscholen nemen toe. Hierbij valt te denken aan:

- Opbrengsten taal en rekenen [kernwaarde 2 en 4];
- Passend Onderwijs: omgaan met verschillen in de klas [kernwaarde 1, 2 en 4];
- Samenwerking met ketenpartners, zoals in concept brede scholen en ontwikkelen van doorlopende leerlijnen aan de instroom en uitstroomkant van het Primair Onderwijs [kernwaarde 2 en 4].

Organisatie IJsselhof

Onze school is een van de 28 scholen van Openbaar Onderwijs Zwolle en regio. De directie geeft -onder eindverantwoordelijkheid van de directeur primair onderwijs - leiding aan de school.

De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het [uitvoeren van het] beleid.

De directie wordt bijgestaan door het kaderteam.

Het MT [managementteam] wordt gevormd door de directeur, de adjunct-directeur en de IB'ers.

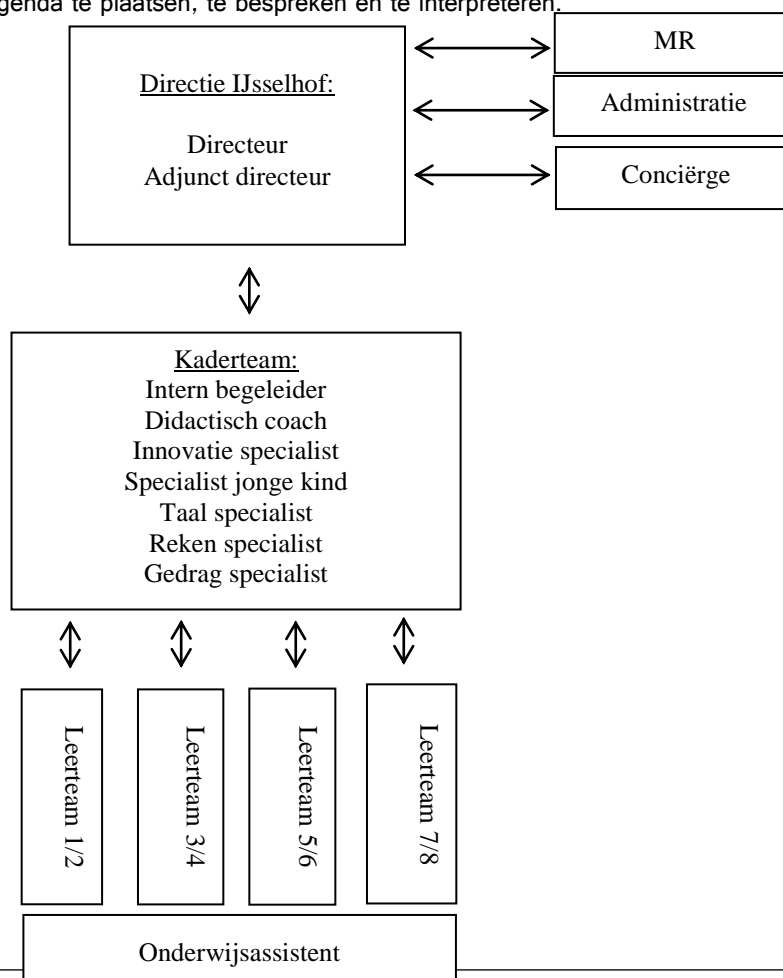
De school heeft de beschikking over een ouderraad en een MR. Op stichtingsniveau is er een GMR.

De directie streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd.

De IJsselhof heeft sinds schooljaar 2013-2014 een vernieuwde organisatiestructuur, **waarbij de vier leerteams ontwikkeld zijn tot** zelfsturende en deels autonome leergroepen, waar collegiale consultatie en samenwerkend leren uitgangspunten zijn.

Kenmerken van een professionele cultuur zijn wat ons betreft:

1. De directie faciliteert en organiseert in overleg met het team de verdere ontwikkeling van een professionele cultuur. Voorbeelden daarvan zijn: intervisie, stimuleren van een autonome houding van leerteams en individuele leerkrachten, het dragen van medeverantwoordelijkheid voor visieontwikkeling en beleidsuitgangspunten, scholing [individueel en team].
2. De directie bevordert de betrokkenheid van de leerkrachten bij de resultaten van ons onderwijs, door deze bij herhaling op de agenda te plaatsen, te bespreken en te interpreteren.



Brede school en IKC

De IJsselhof is sinds 2005 een Brede school en sinds 2012 een Integraal Kind Centrum. Dit betekent dat wij een centrale rol willen vervullen als buurtschool waar kinderen veilig kunnen opgroeien. Om dit te bewerkstelligen bevinden zich binnen het gebouw diverse disciplines zoals: kinderopvang, peuterspeelzaal, buitenschoolse opvang, en natuurlijk de school als lesplaats. In samenwerking met diverse instanties en collega- scholen hebben wij een pakket van naschoolse activiteiten die voor alle kinderen uit de wijk toegankelijk zijn. Jaarlijks dienen wij ons te verantwoorden aan de gemeente om subsidie te kunnen ontvangen voor o.a. een brede school coördinator en inzet van combinatiefunctionarissen.

We maken gebruik van de volgende documenten:

- Marketingplan IKC de IJsselhof
- Beleidsdocument IKC de IJsselhof

5.2 Structuur [groeperingsvormen]

Onze groepen zijn op dit moment georganiseerd volgens het leerstof-jaarklassysteem. Dat betekent dat de meeste leerlingen in de groep ongeveer dezelfde leeftijd hebben en dat in dat schooljaar ook een bepaalde hoeveelheid leerstof wordt aangeboden. In deze organisatievorm is er binnen de groep gelegenheid om te differentiëren naar tempo, instructie en inhoud [leerstof]. De komende jaren gaan wij ons oriënteren op de mogelijkheden die binnen NPDL aangeboden worden m.b.t. het organiseren van leren in klas of groep. Hoe de groepen precies worden samengesteld kan elk jaar weer anders zijn. Veel factoren [b.v. de beschikbare formatie, krimpend leerlingaantal, en de werksfeer in een bepaalde groep] spelen hierbij een rol. Het kan nodig en wenselijk zijn dat er zogenaamde combinatiegroepen worden samengesteld. Heel zorgvuldig kijken wij in zo'n geval welke kinderen en welke leerkrachten dat jaar in die groep zullen werken.

De criteria die wij hanteren bij de samenstelling der groepen:

- Broertjes en zusjes bij elkaar in de groep i.o.m. de ouders.
- Tweelingen wel of niet bij elkaar in de groep, ook altijd in goed overleg met de ouders.
- Een evenwichtige verdeling van jongens en meisjes.
- Een evenwichtige verdeling m.b.t. zorgleerlingen in het kader van passend onderwijs en sociaal-emotioneel functioneren.
- Waar mogelijk wordt rekening gehouden met vriendschappen tussen de kinderen [dit criterium heeft echter niet de hoogste prioriteit].

Bij problemen die niet tussen de leerkracht en de ouders kunnen worden opgelost, beslist de directeur [de beide partijen gehoord hebbende] in welke klas de leerling geplaatst zal worden.

In de klas zitten de kinderen in groepjes, in tweetallen of alleen. De samenstelling van de groepjes varieert regelmatig onder invloed van zaken als instructie- en leesniveau, interesse en sociale omgang. Ook de eigen aard van het kind speelt mee omdat sommige kinderen nu eenmaal beter leren in groepjes en anderen juist individueel aan een tafel.

Schoolklimaat [inclusief Sociale Veiligheid]

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. Onze uitgangspunten en **ambities** zijn:

1. De school ziet er verzorgd uit
2. De school is een veilige school
3. Leraren [onderling] en leerlingen [onderling] gaan respectvol met elkaar om
4. Ouders ontvangen via de mail en website het schoolnieuws
5. De school organiseert in samenwerking met de MR jaarlijks één thema-avond
6. Ouders participeren bij diverse activiteiten
7. De school staat open - de leraren zijn bereikbaar

Beoordeling [zie hoofdstuk 7.9]

De ambities worden een 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team. Het schoolklimaat wordt door ouders en leerlingen beoordeeld via de vragenlijsten [WMK-PO].

5.2.1 Sociale Veiligheid

De school waarborgt de sociale veiligheid van leerlingen en leraren [werknemers]. Daartoe is allereerst vastgesteld welke [ernstige] incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

- fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging via msn, sms, e-mail of Internet
- pesten, treiteren en/of chantage
- seksueel misbruik
- seksuele intimidatie
- discriminatie of racisme
- vernieling
- diefstal
- heling
- [religieus] extremisme

De school beschikt over een registratiesysteem: de directeur registreert incidenten [met behulp van een format]. Een incident wordt geregistreerd als de leraar inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De directie analyseert jaarlijks de gegevens en stelt, in overleg met de gedragspecialist, op basis daarvan verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels, de regels zijn met name gedragsregels: hoe ga je met elkaar om? Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. Er wordt gewerkt met Mediation door leerlingen in de groepen 6 t/m 8. Vanaf groep 1 wordt gewerkt met de PAD methodiek.

De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed [passend] gedrag.

Incidenten worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Bij extreem gedrag wordt de directie betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten. De school beschikt over een protocol: gele en rode kaarten. De ouders worden hiervan op de hoogte gebracht. Tevens wordt in voorkomende gevallen de wijkagent betrokken bij de afhandeling van klachten.

De school beschikt over een klachtenregeling [zie schoolgids], een klachtencommissie en een contactpersoon. De contactpersoon zorgt ervoor dat de klacht neergelegd wordt bij de juiste instantie. Het bestuur beschikt over een vertrouwenspersoon. De school beschikt over een preventiemedewerker. In de schoolgids worden ouders geïnformeerd over aspecten van Sociale veiligheid. De school beschikt over 6 BHV-ers, de kinderopvang over 5 BHV-ers, en a.s. schooljaar zullen 6 nieuwe mensen de opleiding gaan volgen.

Om te controleren of leerlingen en leraren zich echt sociaal veilig voelen, bevaart de school leerlingen, ouders en leraren 1 x per twee jaar m.b.t. het aspect Sociale Veiligheid. Daarvoor worden de vragenlijsten Sociale veiligheid 2009 [WMK-PO] gebruikt. De Onderwijs Werk Groep Gedrag buigt zich over het verder implementeren van Zien! en de 'Sociale Veiligheid' voor ouders, leerlingen, medewerkers en leraren op de IJsselhof.

Beoordeling [zie Evaluatieplan hoofdstuk 7.9]

De school neemt 2 x per vier jaar vragenlijsten [ouders, leerlingen en leraren af]. Zie het plan van aanpak 2011-2015.

5.2.2 Risico-Inventarisatie en Evaluatie [RI&E]

In 2015 heeft de afname Risico-Inventarisatie [RI&E] plaatsgevonden. Deze schoolgezondheidsmeter is uitgevoerd door de preventiemedewerker. Alle leraren hebben de RI&E-vragenlijst kunnen invullen [responspercentage: 76 %]. Van de inventarisatie is een verslag gemaakt waarin de aandachtspunten en de gekozen verbeterpunten staan aangegeven. De verbeterpunten zijn opgenomen in een schoolspecifiek Plan van aanpak. Jaarlijks werken we aan een aantal verbeterpunten. Het Plan van aanpak wordt ieder jaar aangepast, uitgevoerd en geëvalueerd.

Verder maken we gebruik van het [bovenschoolse] Veiligheidsplan, waarin oa. verschillende protocollen opgenomen zijn zoals "Hoe te handelen bij overlijden, brand, medicijnverstrekking".

5.2.3 Arbobeleid

Onze school heeft met ARBO Unie een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige - eventueel in overleg met de bedrijfsarts - een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts.

Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en daarmee via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig en een [bovenschools] Veiligheidsplan.

5.3 De interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. Het gaat erom betrokkenheid te creëren van de medewerkers op het werk en op het schoolgebeuren om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

1. We werken met de volgende cyclus:
 - School Ontwikkeling bijeenkomst voor hele team, eens in de vier weken
 - leerteamvergadering, eens in de twee weken (naar behoefte van het leerteam)
 - zorgoverleg tussen leerkracht en IB-er, eens in de drie weken
 - kaderteam, eens in de zes weken
 - werkgroepen, eens in de vier weken
2. Het MT vergadert eens in de drie weken
3. De OR vergadert eenmaal per maand
4. De MR vergadert eens in de zes weken
5. We gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: een wekelijkse interne nieuwsbrief ("Inteamintiem") postvakken, memo bord, gezamenlijke agenda, briefings, heartbeats en e-mail.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

Beoordeling [zie hoofdstuk 7.9]

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Verbeterpunten [zie hoofdstuk 7.10]

5.4 De communicatie met externe instanties

Onze school is een IKC en staat midden in de gemeenschap. Wij streven naar actieve samenwerking met instanties in de wijk. Onze school onderhoudt daarom structurele contacten met externe instanties. Hierdoor halen we expertise binnen, waardoor we adequaat samen kunnen werken aan de opvoeding en de ontwikkeling van de kinderen. We dragen daarvoor - als school, ouders en omgeving- een gezamenlijke verantwoordelijkheid. De externe instanties waarmee we een relatie onderhouden zorgen voor advies, hulp en ondersteuning.

Dit komt de kwaliteit van het onderwijs en de school als organisatie ten goede.

Daarom onderhoudt onze school systematische en gereguleerde contacten met:

1. Kinderopvang van Doornijk, welke in het gebouw is gehuisvest
2. Stichting Tussen Schoolse Opvang IJsselhof
3. Intraverte [schoolbegeleiding en speltherapie]
4. Katholieke PABO Zwolle
5. Deltion College [MBO]
6. De Kern [schoolmaatschappelijk werk] en Sociaal Wijkteam
7. NJG
8. Sportservice Zwolle
9. De Stadkamer [cultuur]
10. GGD
11. Travers kinderopvang
12. Bibliotheek
13. Etc.

Beoordeling [zie hoofdstuk 7.9]

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Verbeterpunten [zie hoofdstuk 7.10]

5.5 De communicatie met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van [hun] kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Jaarlijks houden wij Ronde tafelgesprekken met ouders. We bevragen ze dan over thema's die zowel ouders als school aangaan. Het doel daarvan is om te horen wat er onder ouders leeft en wat dit kan betekenen voor de ontwikkeling van de IJsselhof. Onze uitgangspunten en **ambities** zijn:

1. Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
2. Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
3. Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken middels een nieuwsbrief, door [schriftelijke]

informatie uit de groep via de z.g. klassenmail en door een nieuwsrubriek op de website

4. Ouders worden betrokken bij [extra] zorg
5. Ouders [en hun kinderen] worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
6. Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind
7. Leraren stimuleren ouders tot onderwijsondersteunend gedrag in de thuissituatie
8. We oriënteren ons op ouderbetrokkenheid 3.0 [Ouderbetrokkenheid 3.0 gaat over de samenwerking tussen ouders en scholen bij de schoolontwikkeling van de leerling. Hierbij zoeken de twee partijen met elkaar naar nieuwe inzichten die het beste zijn voor de ontplooiing van het kind. Ouderbetrokkenheid 3.0 is de logische doorontwikkeling van ouderbetrokkenheid 1.0 en ouderbetrokkenheid 2.0]

Beoordeling [zie hoofdstuk 7.9]

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie, ouders en team m.b.v. de Quick Scan [WMK-PO].

Verbeterpunten [zie hoofdstuk 7.10]

5.6 Voor- en vroegschoolse educatie

Voor- en vroegschoolse educatie is erop gericht kinderen met taalachterstanden zo voor te bereiden dat ze in de voorschoolse periode [< 4 jaar] taal- en ontwikkelingservaring opdoen waardoor ze gedegen en zonder achterstand aan de basisschool beginnen. Gemeenten wijzen daarvoor wijken aan waar instellingen voor onderwijs en/of opvang VVE aanbieden. Via het consultatiebureau worden kinderen gescreend op eventuele plaatsing als “doelgroepkind” op een gecertificeerd kdv en psz. Aangezien onze school niet in een potentiële “VVE wijk” staat, bieden wij geen VVE aan. Wij werken door ons integrale karakter intens samen met Doornijk

De ontwikkeling van het IKC loopt naast de onderwijskundige ontwikkeling. Hoewel er zeker raakvlakken en samensmeltingen te vinden zijn willen wij de doelstelling zoals genoemd op pagina 65 van dit document, tot 2020 laten lopen. We hebben hier bewust voor gekozen omdat dit een periode beslaat van 5 jaar waarin ruimte is om politieke en economische ontwikkelingen kansen te geven. In de komende Jaarplannen wordt uitgebreid aandacht besteed aan de IKC ontwikkeling op meer specifiek niveau. Het verantwoordingsdocument “Brede school” (zowel jaarplan als jaarverslag) geeft ook een meer gedetailleerd beeld. Belangrijke pijlers die op bestuursniveau enig politiek en tactisch overleg vragen zijn op dit moment een doorgaand kindvolgsysteem als ook een gecentraliseerde aansturing. De overlegstructuur ligt op IKC niveau op management en medewerkersniveau.

5.7 Kinderopvang

Buitenschoolse opvang [BSO]

De opvang na schooltijd wordt uitgevoerd door “Doornijk.” Voor de groepen 1, 2 en 3 is er een BSO-ruimte in de school, voor de groepen 4 t/m 8 is er het scoutinggebouw, dicht bij school. De kinderen worden opgevangen door de groepsleiding van de BSO en hebben de mogelijkheid om op een ongedwongen wijze te “ontladen” na een

schooldag. De BSO-locaties sluiten aan bij de sfeer van een thuissituatie. Het plezier en de tevredenheid van de kinderen staat voorop. Een pedagogisch werkplan ligt aan de BSO ten grondslag en dit resulteert in een goed voorbereide invulling van de BSO, kwalitatief en gevarieerd met persoonlijke aandacht en verzorging. Na schooltijd kunnen kinderen even lekker tot zichzelf komen en hun verhaal vertellen aan de leiding. Ze kunnen aan een activiteit meedoen maar ook een rustige plek opzoeken.

Voor Schoolse Opvang [VSO]

Aangezien er al enkele jaren te weinig kinderen gebruik maken van de VSO vanuit Doornijk, stoppen zij hier voorlopig mee. Daarom hebben we besloten zelf op school VSO aan te bieden, welke geregeld wordt door een vrijwilliger die affiniteit heeft met kinderen en kinderopvang. De vrijwilliger krijgt een vrijwilligersvergoeding, ondertekent een samenwerkingsovereenkomst en zorgt voor een Verklaring Omtrent Gedrag. Aanmelden kan bij de directie.

Tussen Schoolse Opvang [TSO]

De IJsselhof hanteert een continuooster. Dat wil zeggen dat alle kinderen tussen de middag overblijven. De school speelt daarmee in op de maatschappelijke ontwikkeling waarbij veel ouders zorg en werk moeten combineren. Daarnaast levert het gezamenlijk eten een bijdrage aan de ontwikkeling van normen en waarden tussen kinderen. De middagpauze duurt slechts drie kwartier. Op school functioneert een zelfstandige stichting Tussen Schoolse Opvang IJsselhof. Deze stichting wordt geleid door twee coördinatoren. Het overblijven kost per kind €50,- voor een heel schooljaar. Van deze vrijwillige bijdrage worden spelmaterialen aangeschaft en wordt de vergoeding voor de overblijfkrachten betaald. *Via de Stichting TSO krijgt u meer informatie en het reglement.*

Tijdens het overblijven eten de kinderen van groep 1 en 2 met een overblijfouder in de klas. De groepen 3 t/m 8 eten met de eigen leerkracht in de klas. Na of voor het eten en drinken gaan de kinderen onder verantwoordelijkheid van overblijfkrachten buiten spelen. De groepen 1 t/m 4 spelen op het plein en de groepen 5 t/m 8 spelen in het park. De kinderen nemen hun eigen lunchpakket mee. Het drinken kan koel gehouden worden in de koelkasten die aanwezig zijn. De kinderen mogen geen snoep of koolzuurhoudende drankjes meenemen naar school.

Hoofdstuk 6 Financieel beleid

De bewegingen die Stichting OOZ wil maken, vragen om een beleidsrijke en bewuste sturing met financiële middelen. De criteria op grond waarvan de toedeling van de middelen nu plaatsvindt, is grotendeels gebaseerd op verouderde beleidsarme verdeelmodellen van voor de lumpsum invoering. Lumpsum biedt al jaren niet alleen de mogelijkheid, maar ook de opdracht om als schoolbestuur op een effectieve, verantwoorde en beleidsbewuste manier eigen keuzes te maken ten aanzien van het verdelen van de middelen ten gunste van kwalitatief goed en toekomstbestendig onderwijs. Voor 2016 zal gestart worden met een proces om te komen tot nieuwe criteria voor de verdeling van de middelen binnen Stichting OOZ die noodzakelijk zijn om Koers & Ambities 2015-2018 daadwerkelijk te realiseren. We gaan er van uit dat de begroting voor 2017 op de nieuwe wijze zal worden ingezet.

Liquiditeit en solvabiliteit

Liquiditeit en solvabiliteit zijn begrippen die staan voor de financiële betrouwbaarheid van een organisatie. Stichting OOZ wil financieel betrouwbaar zijn. De waarden van deze begrippen worden te allen tijde op het niveau van de Stichting OOZ bepaald en gevolgd.

De liquiditeit staat voor de capaciteit om te voldoen aan de kortlopende schulden: is de waarde van de liquide middelen en vorderingen voldoende om de kortlopende schulden te voldoen. De norm is 1,0. Over 2014 komt de waarde voor Stichting OOZ uit op 1,26.

De solvabiliteit staat voor de capaciteit om te voldoen aan de langlopende verplichtingen. De omvang van het eigen vermogen afgezet tegen totale vermogen is de rekenkundige uitwerking. Het vermogen van een organisatie wordt geïnvesteerd in activa (gebouwen, inventaris, etc.).

De Inspectie van het Onderwijs hanteert als ondergrens 30% voor alle onderwijs instellingen in het PO en VO. Op basis van de financieringsmogelijkheden van openbaar onderwijs, hanteert Stichting OOZ een ondergrens van 50% als criterium. Over 2014 is een solvabiliteit gerealiseerd van 59%.

Gerelateerd aan bovenstaande termen is met name het weerstandsvermogen: het vermogen om risico's financieel af te dekken. De formule is het eigen vermogen gerelateerd aan de totale omzet. Over de jaren 2011 – 2015 verhoudt dat vermogen zich rond de 19%.

De grenzen voor het weerstandvermogen liggen tussen 10% (te laag) en 40% (te hoog). Stichting OOZ hanteert als minimale norm een percentage van 19%.

Tenslotte

In de aanloop naar de begroting 2016 en voor de bestuurs-inzetplannen 2016-2017 zullen er op school en sectorniveau meer gespecificeerde uitgangspunten geformuleerd kunnen worden die gebaseerd zijn op de bewegingen van Koers & Ambities 2015-2018.

Hoofdstuk 7 Kwaliteitsbeleid

7.1 Kwaliteitszorg

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. We streven kwaliteit na [zie de ambities bij de verschillende beleidsterreinen] en we zorgen ervoor, dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen de ambities systematisch en cyclisch [zie evaluatieplan, hoofdstuk 7.9, notitie kwaliteitszorg] en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit. Van belang is ook, dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid. We streven ernaar, dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Onze uitgangspunten en **ambities** zijn:

1. We hebben inzicht in de kernmerken van onze leerlingenpopulatie

2. We beschikken over ambities bij diverse beleidsterreinen [zie schoolplan]
3. We beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is, dat de verschillende ambities [zie dit schoolplan] minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden [zie hoofdstuk 7.9]
4. We laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren en collega scholen d.m.v. audits [zie evaluatieplan]
5. We werken planmatig aan verbeteringen [vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag]
6. We evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
7. We borgen onze kwaliteit [o.a. door zaken op schrift vast te leggen]
8. We rapporteren aan belanghebbenden [inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders]
9. We waarborgen de sociale veiligheid van medewerkers en leerlingen

Beoordeling [zie hoofdstuk 7.9]

De ambities worden 1 x per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan [WMK-PO]

Verbeterpunten [zie hoofdstuk 7.10]

7.2 Wet- en regelgeving

Als school hebben wij de verplichting om ons handelen te verantwoorden aan ouders, bestuur, inspectie en andere betrokkenen. Dit doen wij door:

- De schoolgids jaarlijks voor 1 oktober naar de inspectie te sturen
- Het schoolplan vierjaarlijks voor 1 oktober naar de inspectie te sturen (voor 1 juni naar het bestuur van OZ)
- In de schoolgids de bestede lestijd te vermelden
- Het zorgplan via het Samenwerkingsverband aan te leveren

7.3 Terugblik Schoolplan 2011-2015 en zelfevaluatie

Het schoolplan wikkelen we af via [vier] jaarplannen en [vier] jaarverslagen. Jaarlijks wordt samen met het team [en MR] het oude jaarplan geëvalueerd en het nieuwe jaarplan besproken [vastgesteld]. Op basis van de besprekingen wordt het jaarverslag vastgesteld.

7.4 Koers en Ambitie

Onlangs heeft het College van Bestuur van Openbaar Onderwijs Zwolle en Regio haar ambitie uitgesproken:

Concreet houdt deze ambitie in:

Het speerpunt van de organisatie ligt bij - vanuit een collectief gevoelde- veranderurgentie

- 1 [-minimaal het behoud van-] de verbetering van de marktpositie
- 2 door middel van kwaliteit van de opbrengst

3 op basis van vooral professionalisering van de eigen medewerkers

Deze 3 doelstellingen vervat in het besef dat Openbaar Onderwijs Zwolle en Regio meer is dan de afzonderlijke delen [community denken].

7.5 Analyse inspectierapport

Het laatste periodieke kwaliteitsonderzoek dat de inspectie op onze school heeft uitgevoerd is op 11-07-2011 geweest. De vaststelling was op 13-07-2011.

De volgende indicatoren zijn beoordeeld: opbrengsten, begeleiding, zorg, kwaliteitszorg en wet- en regelgeving

indicator	Aantal sub indicatoren	score
opbrengsten	5	5x vold.
begeleiding	1	1x vold.
zorg	4	3x vold 1x onv.
kwaliteitszorg	6	6x vold.
wet en regelgeving	5	5x vold

Na aanleiding van het inspectiebezoek zijn een aantal verbeterpunten opgesteld waaraan in de schooljaren 2011-2012, 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015 gewerkt is.

Opbrengsten:

In 2011-2012 hebben we ons als team geschoold in het maken van groepsplannen, foto van de groep, weekplannen en het maken van groepsoverzichten. Daarnaast zijn de leerkrachtvaardigheden onder de loep genomen door de inzet van intervisie en de Didactisch coach. Begrijpend lezen blijft ook dat jaar onder de aandacht.

In 2012-2013 evalueren we onze methodes voor wereldoriëntatie, er wordt een werkgroep aangesteld om op zoek te gaan naar nieuwe methodes. Dit resulteert in de aanschaf van de methode "Argus Clou". Vanwege beperkte financiële middelen kiezen we alleen voor aardrijkskunde en geschiedenis, natuur/ techniek komt later. We scholen ons dat jaar in het creëren van een uitdagende leeromgeving en we checken of onze opbrengsten voor spelling en begrijpend lezen omhoog zijn gegaan.

In 2013-2014 hebben we ons gericht op de inzet van HGW. Daarnaast kijken we naar het directe instructiemodel en SOP.

In 2014-2015 komt ons onderwijs steeds meer in het licht van onderzoek te staan. We zijn een academische opleidingsschool met relatief veel master leerkrachten [gediplomeerd of studerend] waardoor het professionaliseringsniveau verhoogt.

Bij de voorbereiding van dit schoolplan hebben we gebruik gemaakt van de jaarverslagen en jaarplannen van de afgelopen periode.

7.6 Quick Scan en analyse

In de afgelopen periode zijn de volgende Quick scans afgenomen:

2011-2012:

Levensbeschouwelijke identiteit
Rekenen en wiskunde
Actieve rol van leerlingen
Opbrengsten

2012-2013:

Leerstofaanbod
Sociaal Emotionele ontwikkeling
Schoolklimaat
Zorg en begeleiding
Handelingsgericht werken
Opbrengsten
Beroepshouding

2013-2014

Taalleesonderwijs
ICT
Didactisch handelen
Passend onderwijs
Opbrengsten
Kwaliteitszorg

2014-2015

Opbrengsten
Inzet van middelen
Kwaliteitszorg
Wetenschap en techniek
Leertijd
Interne communicatie
Externe contacten
Contacten met ouders
VVE

De Quick scans zijn gemaakt door directie en leerkrachten. De respons was in gemiddeld genomen ruim voldoende. In de jaarverslagen en jaarplannen zijn evaluaties en verbeterplannen opgenomen.

7.7 Analyse oudervragenlijst

In 2013 is een sociale vragenlijst Ouders afgenomen.

De IJsselhof scoort als school een 3,10. Daarmee scoort de school voldoende.

De respons op de vragenlijst was 18%: 54 van de 301 respondenten hebben de vragenlijst ingevuld. Het responspercentage is laag; de vragenlijst werd door weinig respondenten ingevuld. Daardoor moet er voorzichtig met de conclusies worden omgegaan.

Waardering van de vragen

Onvoldoende (score tot 2,50)

Zwak (matig) (score tussen 2,50 en 3,00)

Voldoende (score tussen 3,00 en 3,25)

Ruim voldoende (score tussen 3,25 en 3,50)

Goed (score tussen 3,50 en 3,75)

Uitstekend (score tussen 3,75 en 4,00)

Kwaliteitszorg

De school staat goed bekend 3,10

Het is mij duidelijk wat de school wil verbeteren 2,42

Aanbod

Op school wordt voldoende aandacht besteed aan de actualiteit 3,31

Op school wordt voldoende aandacht besteed aan het werken met de computer 2,22

Tijd

De school begint op tijd 3,50

De school eindigt op tijd 3,06

Pedagogisch Handelen

De leraar doet aardig en vriendelijk tegen de leerlingen 3,49

De lokalen zien er gezellig uit 3,09

Didactisch Handelen

De leraar van mijn zoon/dochter is gemotiveerd 3,43

De leraar heeft hoge verwachtingen van mijn kind 2,83

Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen

De leraar geeft mijn zoon/dochter voldoende eigen verantwoordelijkheid 3,38

De leraar boeit mijn zoon/dochter in voldoende mate 3,25

Schoolklimaat

De sfeer op school is goed 3,26

Ik word goed geïnformeerd over de gang van zaken op school 2,85

Zorg en begeleiding

De rapportbesprekingen zijn zinvol 3,49

Het is mij duidelijk, in welke gevallen een leerling een groep kan overslaan 2,04

Opbrengsten

De toetsresultaten worden adequaat besproken bij de rapportbesprekingen 3,40

De school informeert ouders in algemene zin via de nieuwsbrief over de toetsresultaten 2,25

Algemeen

Ik ben tevreden met de schoolkeuze 3,21

De visie van de school op onderwijs is mij helder 2,91

Sociale veiligheid algemeen (1)

Mijn kind voelt zich veilig in het schoolgebouw 3,50

Mijn kind voelt zich veilig op weg van school naar huis 3,02

Sociale veiligheid algemeen (2)

De school zorgt ervoor, dat mijn kind niet bang is voor personeelsleden, zoals de
gymleraar, de conciërge en/of klasse-assistent (voor andere volwassenen, dan de
groepsleraren) 3,24

De school zorgt ervoor, dat mijn kind niet bang is voor andere leerlingen uit andere
groepen 2,94

Sociale veiligheid incidenten

De school zorgt ervoor, dat mijn kind op school niet te maken heeft met (geen last heeft
van) pesten met (om) zijn/haar geloof/levensbeschouwing 3,38

De school zorgt ervoor, dat mijn kind op school niet te maken heeft met (geen last heeft
van) fysiek geweld 2,90

Sociale veiligheid acties

De school is toegankelijk, als ik problemen wil bespreken 3,28

De school neemt contact op, als mijn kind een probleem heeft 2,90

Ouderbetrokkenheid

De school bespreekt 2x per jaar samen met de ouders de toetsresultaten individueel en in
vergelijking met het landelijk gemiddelde 3,11

De school geeft ouders inzicht in de schoolvorderingen en de ontwikkeling van het kind,
middels toegang tot het leerlingvolgsysteem op de onderdelen toetsen en
gespreksnotities (Parnassys) 2,67

7.8 Analyse leerlingenvragenlijst

In 2010 is er een sociale vragenlijst leerlingen ingevuld. Van de 180 uitgegeven vragenlijsten zijn er 160 ingevuld. Dit is een hoog aantal. In de schoolplanperiode 2011-2015 is er geen leerlingvragenlijst afgenomen. Wel is op initiatief van de gemeente Zwolle in 2014 een "Buurt voor buurt onderzoek" uitgevoerd waardoor duidelijk werd dat de sociale veiligheid van leerlingen en hun ouders onder het gemiddelde scoort. We hebben besloten dat dit de komende jaren een speerpunt is. We zetten de gedragsspecialist en de OWG Gedrag in om beleid te ontwikkelen voor een veilig schoolklimaat.

7.9 Analyse lerarenvragenlijst [zie ook 5.3.3: RI&E]

Voor de leerkrachten maken we gebruik van een extern bureau (vanuit bestuur). Er wordt een vragenlijst RI&E afgenomen en geanalyseerd vervolgens wordt dit met directie en besproken. In het jaarplan en jaarverslag wordt hier op ingegaan.

7.10 Het evaluatieplan

In de schoolplanperiode worden alle beleidsterreinen - zoals aan bod gekomen in dit schoolplan- met een zekere regelmaat geëvalueerd. Welk beleidsterrein wanneer geëvalueerd wordt, staat aangegeven in onderstaand schema. De opbrengsten evalueren we jaarlijks. Over de uitkomsten van de evaluaties wordt gerapporteerd aan het bevoegd gezag, de GMR en de ouders.

	2015-2016 (mei 2016)	2016-2017 (mei 2017)	2017-2018 (mei 2018)	2018-2019 (mei 2019)
Quick Scan	*levensbeschouwing *reken & wiskunde *actieve rol lln. *kwaliteitszorg *professionele cultuur *afstemming *HGW	*tijd *pedagogisch handelen *pedagogisch klimaat *beroepshouding *SEO *klassenmanagement *schoolklimaat *aanbod *opbrengsten	*didactisch handelen *zorg en begeleiding *passend onderwijs *interne communicatie *taal/leesonderwijs *VVE *ICT	*contacten met ouders *wetenschap en techniek *communicatie *actief burgerschap *inzet van middelen *schoolleiding * professionalisering en integraal personeelsbeleid * externe contacten
Diagnose	Opbrengsten	Opbrengsten	Opbrengsten	Opbrengsten
Vragenlijsten	Schoolklimaat/ sociale veiligheid ouders en leerlingen	Schoolklimaat/ sociale veiligheid leerkrachten	Schoolklimaat/ sociale veiligheid ouders en leerlingen	Schoolklimaat/ sociale veiligheid leerkrachten
Vragenlijsten				
Kwaliteitskaarten				

Voor een uitgebreide en meer specifieke uitwerking: zie Jaarplannen.

7.11 Kwaliteitsprofiel - onze verbeterpunten

Voor het vaststellen van de onderstaande verbeterpunten is gebruik gemaakt van:

1. Het strategisch beleidsplan [bovenschools management], hoofdstuk 7.3
2. Het zorgplan

3. Het ICT-beleidsplan
4. Het Integraal Personeels Beleidsplan
5. De verschillende hoofdstukken in het schoolplan [zie verbeterpunten per hoofdstuk]
6. Marketingplan
7. Jaarplan/ jaarverslag subsidie brede school

en de uitslagen en analyses van :

1. Het inspectierapport 2011 [uitgebreid], hoofdstuk 7.4
2. De Quick Scan, hoofdstuk 7.5
3. De ouder-, leerlingen- en lerarenvragenlijst, hoofdstuk 7.6, 7.7 en 7.8

Beleidssterreinen van de afgelopen schoolplanperiode	Verbeterpunten/ acties
Levensbeschouwelijke identiteit (3.3)	<ul style="list-style-type: none"> - de school besteed expliciet aandacht aan vieringen
Leerstofaanbod (3.3)	<ul style="list-style-type: none"> - de school heeft een aanbod gericht op bevordering van sociale integratie en burgerschap, met inbegrip van het overdragen van kennis over en kennismaking met de diversiteit in de samenleving. - de school biedt leerlingen kennis aan over de verschillende culturen in Nederland, met de daarbij behorende waarden en normen. - de leerinhouden voor Nederlandse taal en voor rekenen en wiskunde zijn afgestemd op de onderwijsbehoeften van de individuele leerlingen.
Taalleesonderwijs (3.4)	<ul style="list-style-type: none"> - begrijpend leesaanbod - woordenschatonderwijs - leesplezier - de leerkrachten beschikken over voldoende expertise op het gebied van taal en lezen - de leerkrachten zorgen voor differentiatie bij taal en lezen
Rekenen en wiskunde (3.5)	<ul style="list-style-type: none"> - directe instructie - leerlijn metriek stelsel
Sociaal-emotionele ontwikkeling (3.7)	<ul style="list-style-type: none"> - leerlingvolgsysteem sociaal emotionele ontwikkeling - zorgen voor een veilig fysiek en sociaal schoolklimaat
Actief Burgerschap (3.8)	<ul style="list-style-type: none"> - uitwerken duurzaamheid
ICT (3.9)	<ul style="list-style-type: none"> - leerkrachten beschikken over voldoende ICT- kennis en vaardigheden - er zijn voor alle leerkrachten en leerlingen moderne devices beschikbaar - ICT wordt als middel ingezet - het ICT- aanbod is gedifferentieerd en afgestemd op de onderwijsbehoefte van de individuele leerlingen (aanbod) - de leerlingen gebruiken ICT om gericht samen te werken (actief leren) - ICT-middelen worden in voldoende mate en functioneel gebruikt in klassikale en niet-klassikale leersituaties (onderwijsleerproces)
Leertijd (3.10)	<ul style="list-style-type: none"> - de uitval van geplande onderwijsactiviteiten blijft beperkt

	<ul style="list-style-type: none"> - de leraren maken efficiënt gebruik van de eigen geplande onderwijstijd - de school stemt de hoeveelheid tijd voor leren en onderwijzen bij Nederlandse taal en rekenen en wiskunde af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen
Pedagogisch klimaat (3.11)	<ul style="list-style-type: none"> - uitvoeren en borgen "Mediation door leerlingen". - uitvoeren van een leerlingvolgsysteem: sociaal- emotionele ontwikkeling
Didactisch handelen (3.12)	<ul style="list-style-type: none"> - inzet didactische coach - de leerkracht betreft de 21st century skills in zijn lesprogramma - de leerkracht is meer begeleider van leerprocessen - de leerkrachten geven expliciet les in strategieën voor leren en denken - de leerkrachten dragen met behulp van leer- en hulpmiddelen toe aan een uitdagende leeromgeving. - de leerkrachten passen verschillende werkvormen toe
Actieve rol leerlingen (3.13)	<ul style="list-style-type: none"> - de leerkrachten geven de leerlingen feedback op hun leer- en ontwikkelingsproces - de leerkrachten hebben aandacht voor actief leren en ontdekken - de leerlingen zijn actief gericht op leren en op onderwijsactiviteiten - de leerlingen werken op betrokken wijze aan hun taak - de leerlingen leren op doelmatige wijze samen te werken - de leerlingen hebben verantwoordelijkheid voor de organisatie van hun eigen leerproces die past bij hun ontwikkelingsniveau
Schoolklimaat (5.3)	<ul style="list-style-type: none"> - ouders kunnen meer invloed uitoefenen op het beleid van de school - de school zorgt ervoor dat kinderen niet te maken krijgen of last hebben van pesten en/ of treiteren en intimidatie - de school stelt zich op de hoogte van de wensen van ouders - ouderbetrokkenheid 3.0 - de school pakt leerlingen die pesten aan - de school helpt leerlingen die gepest worden - de school neemt contact op met ouders als er problemen met het kind zijn - de school zorgt ervoor dat leerlingen niet te maken krijgen of last hebben van bedreigingen. - de school zorgt ervoor dat leerlingen niet bang zijn op school
Zorg en begeleiding (3.14)	<ul style="list-style-type: none"> - de school stelt bij plaatsing voor iedere leerling een ontwikkelingsperspectief vast - de school volgt of de leerling zich ontwikkelt conform het ontwikkelingsperspectief en maakt naar aanleiding hiervan beredeneerde keuzes - de school betreft de ouders/ verzorgers van leerlingen bij de zorg van hun kind
Passend onderwijs Afstemming (3.15)	<ul style="list-style-type: none"> - wij hebben inzicht in de veiligheidsbeleving van kinderen - wij hebben zicht op de incidenten die zich voordoen - wij hebben extra (orthodidactische) materialen - wij bieden extra leerstof aan voor kinderen met een taalachterstand - wij stemmen de werkvormen af - wij volgen en analyseren systematisch de voortgang in de ontwikkeling van kinderen - onze ontwikkelingsperspectieven bevatten bij de beschrijving van de doelen de inzet van middelen en extra menskracht - wij hebben inzicht in de fysieke gezondheid van de kinderen - wij hebben vastgelegd wat een leerling met extra onderwijsbehoefte is - wij gaan jaarlijks na of de ondersteuningsmiddelen goed zijn ingezet

	<ul style="list-style-type: none"> - wij zijn deskundig in het begeleiden van leerlingen met extra onderwijsbehoeften - wij houden (indien nodig) een exit interview met ouders. - wij bevragen ouder over hun wensen en verwachtingen - wij gebruiken de ervaringsdeskundigheid van ouders - wij weten waar wij terecht kunnen in de regio voor leerlingen met extra onderwijsbehoeften.
Opbrengstgericht werken (3.16)	
Handelingsgericht werken	<ul style="list-style-type: none"> - de school beschikt over heldere doelen die gekoppeld zijn aan de leerlijnen. - de onderwijszorg is op school transparant
Schoolleiding (4.2)	
Beroepshouding (4.3)	<ul style="list-style-type: none"> - leerkrachten zijn bereid zich (voortdurend) te ontwikkelen - leerkrachten voelen zich (mede)verantwoordelijk voor de school als geheel
Professionalisering (4.4) Integraal Personeelsbeleid	<ul style="list-style-type: none"> - vanuit de onderwijswerkgroepen wordt iedereen in staat gesteld zich te professionaliseren (zie hoofdstuk 4.5.5.) De ontwikkelvraag voor de komende jaren is: Hoe maken we gebruik van elkaars expertise en talenten? In het kader van NPDL zal hier aandacht aan besteed worden. (o.a. door: collegiale consultatie, Lesson study, werken in leerteams, intervisie, onderlinge waardering uitspreken, feedback geven en vragen stellen, klassendoorbekend te werken.
Interne communicatie (5.4)	<ul style="list-style-type: none"> - de personeelsleden communiceren op een correcte wijze met elkaar - de school hanteert hulpmiddelen ter ondersteuning van de interne communicatie - het beleidsmatig overleg tussen school en het bevoegd gezag (of het bovenschools management) is gericht op optimalisering van de kwaliteit van het onderwijs.
Externe contacten (5.5.)	<ul style="list-style-type: none"> - de school onderhoudt functionele contacten met de (lokale) overheid. De school onderhoudt functionele contacten met de instellingen en voorzieningen in de wijk.
Contacten met ouders (5.6)	<ul style="list-style-type: none"> - de school stelt zich op de hoogte van de opvattingen en de verwachtingen van ouders over het onderwijs en houdt daar rekening mee.
Voor- en vroegschoolse educatie (5.7)	<ul style="list-style-type: none"> - het aangeboden programma: er wordt gewerkt met een doelgerichte planning - het educatief handelen: er worden effectieve en gerichte activiteiten voor de taalontwikkeling uitgevoerd - het educatief handelen: de leidsters bevorderen de ontwikkeling van aanpakgedrag (strategieën) bij de kinderen - het aangeboden programma: er wordt een integraal programma gebruikt - het educatief handelen: het gedrag van de leidsters met de kinderen is responsief - het aangeboden programma: het activiteitenaanbod gericht op de taalontwikkeling is voldoende dekkend - het educatief handelen: de leidsters bevorderen de ontwikkeling van aanpakgedrag (strategieën) bij de kinderen
Kwaliteitszorg (7.0)	<ul style="list-style-type: none"> - de school heeft inzicht in de verschillende onderwijsbehoeften van haar leerlingpopulatie - de school evalueert regelmatig het leren en onderwijzen - de school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten
IKC ontwikkeling	<ul style="list-style-type: none"> - in de verschillende jaarplannen zal de ontwikkeling per jaar worden opgenomen - in 2020 bieden wij de kinderen van IKC de IJsselhof "tools", zoals kennis, ruimte en deskundigheid om eigenaar te worden van hun eigen leerproces - in 2020 ontzorgen wij de ouders door een breed (na)schools aanbod te bieden en door in te spelen op de behoeftes en wensen vanuit de ouders van IKC de IJsselhof en

de toekomstige ouders uit de wijk.

- in juni 2020 is er een doorgaande lijn voor kinderen van zes weken tot veertien jaar gecreëerd.
- in juni 2020 straalt het IKC eenheid uit naar buiten toe, door samen te werken met de verschillende allianties en door elkaars talenten en expertises in te zetten buiten de vaste kaders van opvang en onderwijs.
- in juni 2020 wordt het IKC ingezet als "buurtkindcentrum" en speelt het IKC in op de behoeftes uit de wijk door gerichte ontmoetingen tussen wijkbewoners en het IKC te initiëren en workshops en lezingen aan te bieden.
- in juni 2020 straalt het bestuur eenheid uit, door één mandaat directeur/manager en wordt het team uitgedaagd vanuit het bestuur door mandaat te geven aan initiatieven en experimenten vanuit het team.

7.11 Plan van aanpak 2015 - 2016

	Beleidsterrein	Verbeterdoel(en)	Consequenties <ul style="list-style-type: none"> - organisatie - professionalisering - middelen
01	Contacten met ouders	De school stelt zich op de hoogte van de opvattingen en de verwachtingen van ouders over het onderwijs en houdt daar rekening mee.	In de (leer)teambijeenkomsten informeren wij ons en oriënteren wij ons op ouderbetrokkenheid 3.0
02	Wetenschap en techniek	<p>De school waarborgt de kwaliteit van de toetsing aan het einde van het primair onderwijs t.a.v. Techniek (kwaliteitszorg).</p> <p>De school waarborgt de kwaliteit van de toetsing gedurende de schoolloopbaan van de leerlingen t.a.v. Techniek (kwaliteitszorg).</p> <p>De zorg voor kwaliteit van het vak Techniek is systematisch (kwaliteitszorg).</p> <p>De tijd voor onderwijs en leren t.a.v. Techniek is afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen (tijd).</p> <p>Het leerstofaanbod Techniek is afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen (aanbod).</p> <p>De resultaten van Techniek liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingen verwacht mag worden (opbrengsten).</p>	In de onderwijswerkgroep "Innovatie" en de praktische werkgroep "Techniek" wordt op een onderbouwde wijze het techniekonderwijs op de IJsselhof onder de loep genomen en er wordt een start gemaakt met een leerlijn techniek. De input vanuit het NPDL netwerk zal hier een bijdrage aan leveren.
03	Kwaliteitszorg	Herzien zorgplan/ zorgstructuur. Doorgaande lijn van kinderopvang t/m groep 4.	
04	Oudercontacten	Oriënteren op ouderbetrokkenheid 3.0	
05	Pedagogisch en didactisch handelen	<p>De innovatiewerkgroep gaat zich middels New Pedagogies for Deep Learning bezig houden met vernieuwende didactieken waarbij meta-cognitieve vaardigheden (21 century skills), diepe leerervaringen, gepersonaliseerd leren, technologieën en mondiale netwerken een grote rol spelen.</p> <p>Het pedagogisch klimaat is gericht op veiligheid in de school, klas en de wijk.</p>	
06	Visie/ kwaliteitszorg	Ontwikkelen van een visie op leren en ontwikkelen m.b.v. "School aan zet".	
07	Rekenen en wiskunde	Directe instructie Leerlijn metriek stelsel	

08	Taal	Begrijpend leesaanbod Woordenschatonderwijs Leesplezier	
09	Jonge kind	Rijke leeromgeving. Vooruit kijken en terugblikken met leerlingen tijdens de speelwerkles. Synthese tussen betekenisvol leren en programmagericht werken d.m.v. het inzetten van hoeken. Er wordt hierbij een doorgaande lijn uitgezet van uit groep 1-2 richting groep 3-4.	
10	Kwaliteitszorg	Uitvoer Evaluatieplan. Beoordelen: zie hoofdstuk 7.9	Evaluatiedagdeel

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder schooljaar zullen we terugblikken of we verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

Richtinggevend voor het schoolplan 2015-2018 zijn de geformuleerde streefbeelden (zie hoofdstuk 3.1, Missie):

Plan van aanpak 2016 - 2017

	Beleidsterrein	Verbeterdoel(en) <i>De verbeterdoelen worden geformuleerd na afname van de QuickScan WMK</i>	1e	2e	Consequenties - organisatie - professionalisering - middelen
01	Levensbeschouwing				
02	Rekenen & wiskunde				
03	Actieve rol leerlingen	Hoe vind NPDL plaats op school?			
04	Professionele cultuur	Hoe maken we gebruik van expertise en talenten van leerlingen? Inzet kaderteam.			
05	Afstemming				
06	HGW	- groepsplannen - learning analytics			
07	Ouderbetrokkenheid	Op welke wijze vindt ouderbetrokkenheid 3.0 plaats op onze school?			
08	IKC ontwikkeling	- doorgaande lijn			
09	Schoolklimaat	Ouder en leerlingvragenlijst			
10	Kwaliteitszorg	Uitvoer Evaluatieplan. Beoordelen: zie hoofdstuk 7.9		X	Evaluatiedagdeel

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder schooljaar zullen we terugblikken of we verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

Richtinggevend voor het schoolplan 2015-2018 zijn de geformuleerde streefbeelden (zie hoofdstuk 3.1, Missie):

Plan van aanpak 2017 – 2018

	Beleidsterrein	Verbeterdoel(en) <i>De verbeterdoelen worden geformuleerd <u>na</u> afname van de QuickScan WMK</i>	1e	2e	Consequenties - organisatie - professionalisering - middelen
01	Tijd				
02	Pedagogisch handelen				
03	Pedagogisch klimaat				
04	Beroepshouding				
05	SEO				
06	Klassenmanagement				
07	Schoolklimaat				
08	Aanbod				
09	Opbrengsten				
	Schoolklimaat				
	IKC ontwikkeling				
10	Kwaliteitszorg	Uitvoer Evaluatieplan. Beoordelen: zie hoofdstuk 7.9		X	Evaluatiedagdeel

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder schooljaar zullen we terugblikken of we verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

Richtinggevend voor het schoolplan 2015-2018 zijn de geformuleerde streefbeelden (zie hoofdstuk 3.1, Missie):

Plan van aanpak 2018 – 2019

	Beleidsterrein	Verbeterdoel(en) <i>De verbeterdoelen worden geformuleerd <u>na</u> afname van de QuickScan WMK</i>	1e	2e	Consequenties - organisatie - professionalisering - middelen
01	Didactisch handelen				
02	Zorg en begeleiding				
03	Passend onderwijs				
04	Interne communicatie				
05	Taal/ leesonderwijs				
06	VVE				
07	ICT				
08	schoolklimaat				
09	IKC ontwikkeling				
10	Kwaliteitszorg	Uitvoer Evaluatieplan. Beoordelen: zie hoofdstuk 7.9		X	Evaluatiedagdeel

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder schooljaar zullen we terugblikken of we verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

Richtinggevend voor het schoolplan zijn de geformuleerde streefbeelden (zie hoofdstuk 3.1, Missie).

*We hopen dat u op deze manier een goede blik heeft gekregen van het onderwijs op de IJsselhof,
nu en in de toekomst.*

Mochten er vragen gerezen zijn dan kunt u deze mailen of een afspraak maken met directie-ijsselhof@ooz.nl

Bijlage 1: FORMULIER 'INSTEMMING MET SCHOOLPLAN'

School: openbare basisschool IJsselhof

Adres: Staatssecretarislaan 10

Postcode/plaats: 8015 BX Zwolle

VERKLARING

Hierbij verklaart de Medezeggenschapsraad van de IJsselhof
in te stemmen met het

Schoolplan 2015-2018

Namens de MR,

Plaats: Zwolle

Datum:

Handtekening:

Naam: Sander Dresken

Functie: voorzitter MR

Bijlage 2: FORMULIER 'VASTSTELLING VAN SCHOOLPLAN'

School: openbare basisschool IJsselhof

Adres: Staatssecretarislaan 10

Postcode/plaats: 8015 BX Zwolle

VERKLARING

Het bevoegd gezag van de IJsselhof heeft het

Schoolplan 2015-2018

van de IJsselhof vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

Plaats: Zwolle

Datum:

Handtekening:

Naam: Linda Morssinkhof

Functie: Algemeen directeur PO OOOZ &R

Afkortingenlijst

IB-er	Intern begeleider
PO	Primair onderwijs
PAD	Programma Alternatieve Denkstrategien
VVE	Voor en vroegschoolse educatie
AOS	Academische Onderzoeks Student
OIS-er	Opleider In de School
KPZ	Katholieke Pabo Zwolle
IPB plan	Integraal Personeels Beleidsplan
POP	Persoonlijk Ontwikkelings Plan
SEO	Sociaal Emotionele Ontwikkeling
MR	Medezeggenschaps Raad
GMR	Gemeenschappelijke Medezeggenschaps Raad
IKC	Integraal kind Centrum
HGW	Handelings Gericht Werken
SOP	School Ondersteunings Profiel
SWV	Samen Werkings Verband
GPL	Gemiddelde Personeels Last
Scores I t/m V	Cito-scores worden weergegeven in I, II, III, IV, en V, waarbij I de hoogste score is en V de laagste