

Notulen MR-vergadering: 11-01-2018

Aanwezig	Alie Hesta Coen Jansonius - vandaag voorzitter Gerben Tuin Marco Morélis Jeanette Boesjes Johan van Dijkhuizen - secretaris Judith Pool
Afwezig met kennisgeving	Annemiek Woldendorp Leonie Wesselo Miranda Binnendijk
Gast	Marja Heerdink - directie

Agendapunten

1. Opening
2. Mededelingen
3. Vaststelling notulen 21-09-2017
4. Begroting MR
5. Jaargids MR
6. Indelingen groepen 2018/2019
7. Inventarisatie arbozaken en ziekteverzuimbeleid
8. Formatie
9. Rondvraag
10. Sluiting

1. Opening

Coen zit voor in verband met afwezigheid Annemiek. Afwezig met afmelding Annemiek, Miranda, Leonie. Datum vergadering is wel erg kort op de Kerst, rekening mee houden in de jaarplanning van volgend jaar. De tussentijdse evaluatie van het jaarplan is daarom ook doorgeschoven naar de MR-vergadering van februari.

2. Mededelingen

- a) Ingekomen post:
 - GMR notulen september, november; nieuwsflits november, december
 - Twee tijdschriften binnen gekomen, maar nog niet bekeken. Komt een volgende keer.
- b) Teammededelingen
 - OOZ is bezig met implementatie Algemene Verordening Gegevensbescherming.
 - Snappet
 - Groepen 5 en 6 zijn begonnen met Snappet, adaptieve digitale methode (rekenen en spelling). Directe feedback en niveau wordt aangepast.
 - Voor volgend jaar groep 4 en 7 ook toevoegen.
 - Aanbeveling van MR om communicatie naar ouders op te pakken, ter informatie en ook wel als public relations. **Actie Marja**
 - SLO, het nationaal expertisecentrum leerplanontwikkeling is bezig met de ontwikkeling van nieuwe kerndoelen en leerlijnen (van kleuters tot voortgezet onderwijs). Dit gebeurt elke vijftien jaar. Judith Pool gaat samen met vijftien collega's deelnemen aan de ontwikkeling van het leerplan voor het vak Nederlands. Zowel school als MR zijn daar trots op (en Judith vermoedelijk ook wel). De MR beveelt aan dit soort nieuws ook via de nieuwsbrief aan ouders te verspreiden. **Actie Marja.**

Zie ook

- <http://www.slo.nl/nieuws/deelnemers-curriculum-nu-bekend/>
- <https://curriculum.nu/>
- <https://curriculum.nu/nederlands/>

c) OR – geen mededelingen

d) GMR

- Procedure opvolging voorzitter RvB OOZ gestart en beschreven. Kees Elsinga is inmiddels benoemd. Lid CvB Arie de Wit. Samen met Ambelt.
- Lange termijn continuïteit kleine scholen. Grootste krimp in Zwolle Zuid. OOZ is bezig twee scholen te sluiten omdat te klein zijn (Pierik, Westenholte). Dat ligt politiek overigens wel gevoelig.
- Jaarverslag GMR PO goedgekeurd, jaarplan GMR PO werk in uitvoering.
- Meerjarenbegroting besproken, onder andere thema krimp. Tijdig anticiperen is knelpunt.
- Rapport Meerwaarde IKC's – wat gebeurt er met de aanbevelingen? **Actie: Marja vraagt het rapport op.**

3. Vaststelling notulen 11-09-2017

Met drie kleine tekstuele wijzigingen worden de notulen goedgekeurd. De vergadering van 12 juni komt in plaats van de vergadering van 24 mei. **De notulen worden vastgesteld en op de website geplaatst. Actie Johan**

Actielijst

Nummer	Bij agendapunt	Actie	Actiehouder	Status???
201611_01	3. Vaststelling notulen 17-11-2016 + actielijst	Voorstel aan Elly van Holland van Doornijk terugkoppelen om 2 versies te maken	Johan	Gedaan, vraagt nog wel vervolgactie. Actie Johan
201707_01	3. Vaststelling notulen 18-05-2017 + actielijst	Statuten en reglementen aanpassen*	Coen	Gereed
201707_02	3. Vaststelling notulen 18-05-2017 + actielijst	In gang zetten inschrijving Kamer van Koophandel / bijeenroepen Oudervergadering. Wachten op nieuwe voorzitter	Coen	Open
201707_03	9. Rondvraag	OR notariskosten verwerken in begroting	Alie	Gereed
201709_01	2. Mededelingen	Zorgen voor terugkoppeling vanuit OR en GMR (GMR gereed, OR nog niet)	Johan	Open
201709_03	3. Vaststelling notulen	Verder brengen samenwerkingsovereenkomst ouders	Johan	Open
201709_04	6. Jaargids MR	Updaten jaargids	Johan	Geagendeerd
201709_06	7. Groepen 4/5	Betreffende leerkrachten vragen te communiceren over interactie verschillende groepen 5 nav combinatiegroep 4/5	Marja	Gereed
201709_07	8. Schoolgids, Jaarverslag, Jaarplan	Uitzoeken (bij bijv. helpdesk VOO) hoe het zit met opvang bij continurooster en vergoeding door ouders	Marco	Gereed
201709_08	8. Schoolgids, Jaarverslag, Jaarplan	Uitnodigen TSO voor een volgende MR-vergadering	Annemiek	Open
201709_09	10. Rondvraag	Feedback MR communicatie jubileumfeest voor ouders	Marja	Gereed

		meenemen in evaluatie		
201709_10	10. Rondvraag	Uitnodigen Jeannette voor tonen onderwijsfilm in volgende MR-vergadering	Johan	Gereed
201709_11	9. Rondvraag `21-09-2017	OR notariskosten verwerken in begroting	Alie	Geagendeerd
201711_01	3. Vaststelling notulen	Plaatsen notulen op website	Johan	Gereed
201711_02	8. Bijdrage Tussenschoolse-Opvang	Communicatie OR over ouderbijdrage terugkoppelen in MR vergadering	Marco/ Annemiek	Open
201711_03	5. Jaaragenda MR	Doorsturen van de vastgestelde MR Jaaragenda naar Johan	Gerben	Gereed
201711_04	6. Betrekken Ouderraad	Uitnodigen Ouderraad voor MR vergadering 15-02-2018	Coen	Open
201711_05	7. Betrekken Doornijk- IKC	Overleg inplannen met Doornijk- IKC	Johan	Open
201711_06	5. Jaaragenda MR	Per vergadering een korte samenvatting verspreiden via de nieuwsbrief.	Johan	Gereed

4. Begroting MR

Begroting goedgekeurd.

Kosten bankrekening zijn 120 euro per jaar. Optie is om de OOOZ-rekening te gebruiken. Nader te bepalen. Actie Alie.

5. Jaargids MR

Concept jaargids wordt besproken en met enkele kleine wijzigingen vastgesteld. **De Jaargids kan op de site gepubliceerd worden. Actie Johan.**

6. Indelingen groepen 2018/2019

Marja presenteert de ontwikkeling van het aantal leerlingen en de voorbereiding van de avond met ouders om de groepsindeling te bespreken. De MR doet wat suggesties m.b.t. de wijze van presenteren en denkt mee over hoe de groepsindeling zou kunnen zijn. Meer hierover in de MR na de avond met ouders, die zal plaatsvinden op 1 februari.. Goed ook om de demografische ontwikkeling in de wijk hierbij te delen.

7. Inventarisatie arbozaken en ziekteverzuimbeleid

De MR wil graag geïnformeerd over het beleid dat OOOZ, de IJsselhof heeft m.b.t. de arbeidsrisico's en ziekteverzuim. We spreken af dit op de vergadering van 15 februari te agenderen en op basis daarvan te bekijken hoe verder. **Actie Johan**

8. Formatie

Zie ook agendapunt 6.

Bekend is al dat meester Henk Donderwinkel met pensioen gaat aan het einde van het schooljaar.

9. Rondvraag

Het Ministerie van Onderwijs heeft aangegeven dat er (maar) 50 scholen subsidie kunnen krijgen voor onderzoek naar werkdrukverlaging. De IJsselhof kiest er voor daar niet naar mee te dingen.

10. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 21:55 uur.

Actielijst

Nummer	Bij agendapunt	Actie	Actiehouder
201709_01	2. Mededelingen	Zorgen voor terugkoppeling vanuit OR en GMR (GMR gereed, OR nog niet)	Johan
201709_03	3. Vaststelling notulen	Verder brengen samenwerkingsovereenkomst ouders	Johan
201709_07	8. Schoolgids, Jaarverslag, Jaarplan	Uitzoeken (bij bijv. helpdesk VOO) hoe het zit met opvang bij continuooster en vergoeding door ouders	Marco
201709_08	8. Schoolgids, Jaarverslag, Jaarplan	Uitnodigen TSO voor een volgende MR-vergadering	Annemiek
201711_02	8. Bijdrage Tussenschoolse-Opvang	Communicatie OR over ouderbijdrage terugkoppelen in MR vergadering	Marco/ Annemiek
201711_04	6. Betrekken Ouderraad	Uitnodigen Ouderraad voor MR vergadering 15-02-2018	Johan
201711_05	7. Betrekken Doormijn-IKC	Overleg inplannen met Doormijn-IKC	Johan
201801_01	3. Vaststelling notulen en actielijst	Statuten en reglementen aanpassen*	Johan
201801_02	2. Mededelingen	Communicatie naar ouders <ul style="list-style-type: none"> • Snappet • Participatie Judith Pool In curriculum.nu • In Nieuwsbrief verwijzen naar website met relevante nieuwsberichten over de IJsselhof, zoals bijv. ook het artikel in een tijdschrift. 	Marja
201801_03	2. Mededelingen	Opvragen en rondsturen rapport Meerwaarde IKC's	Marja
201801_04	5. Jaargids MR	Publiceren Jaargids op website	Johan
201801_05	7. Inventariatie arbeidszaken en verzuimbeleid	Agenderen voor MR-vergadering 15 februari 2018	Johan